BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.

KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 SEPTEMBER 2026 OM 14:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA]	:	Speaker
Rdh. RM van Rooy	[DA]	:	Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA]	:	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. J Daniels	[DA]		
Rdh. A de Vries	[DA]		
Rdh. AJ du Plooy	[DA]		
Rdl. JJ Moolman	[DA]		
Rdl. RL Laubscher	[DA]		
Rdd. SS Lesch (Me.)	[ANC]		
Rdl. IS Adams	[ANC]		
Rdl. BU Maarman	[ANC]		
Rdh. EB Manuel	[GOOD]		
Rdl. AC Isaacs	[PA]		

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur: Korporatiewe Dienste
Mnr. PW Erasmus	:	Direkteur: Finansiële Dienste
Mnr. PC van Niekerk	:	Direkteur: Tegniese Dienste
Mnr. DA Josephus	:	Direkteur: Gemeenskapsdienste
Me. W Prins	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Mnr. W Wagener	:	Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur
Mev. N Bothma	:	Bestuurder: Uitgawes en Voorsieningskanaalbestuur
Mnr. M Mseleni	:	Hoof: Interne Oudit
Mev. RC Gerber	:	Komitee Beampte

***

NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 SEPTEMBER 2026 VANAF PIKETBERG

AKSIE

RVN026/09/2026
OPENING EN VERWELKOMING

Die Speaker verwelkom almal teenwoordig by die vergadering, waarna Raadsheer Du Plooy die vergadering open met ‘n gebed.

A special word of welcome was extended to the Councillors, Directors, Officials, members of the public present as well as members of the public joined on the YouTube platform.

***

RVN027/09/2026
AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID
3/3/1/4

Geen

***

RVN028/09/2026
VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)
3/3/1/6

Die Raadslede en amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

(Tydens die verklaring van belange word tegniese probleme met bepaalde mikrofone ervaar)

Die Munisipale Bestuurder, Direkteur: Finansiële Dienste, Direkteur: Tegniese Dienste en Direkteur: Gemeenskapsdienste verklaar ‘n kollektiewe belang by item **RVA058/09/2026**.

***

RVN029/09/2026
BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING: DINSDAG 25 AUGUSTUS 2026
3/3/2/2

Die Speaker lei die item in.

BESLUIT

Dat die notule van die vorige vergadering gehou op Dinsdag 25 Augustus 2026 bekragtig word.

(RC GERBER)
KOMITEE BEAMPTE

***

RVN030/09/2026
IMPLEMENTERINGSVERSLAG VIR RAADSBESLUITE: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE RAADSBESLUITE GENEEM TYDENS DIE VORIGE RAADSVERGADERING: DINSDAG 25 AUGUSTUS 2026
3/3/2/2

Die Speaker lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslag van die vorige vergadering soos gehou op Dinsdag 25 Augustus 2026.

(RC GERBER)
KOMITEE BEAMPTE

***

NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 SEPTEMBER 2026 VANAF PIKETBERG

RVN031/09/2026
SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE: DINSDAG 25 AUGUSTUS 2026
3/3/2/2

Geen

***

RVN032/09/2026
VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE SPEAKER, UITVOERENDE BURGEMEESTER EN MUNISIPALE BESTUURDER
3/3/1/6

Verklarings/mededelings deur die Speaker:

- Dat dit nog bevestig moet word of hierdie die laaste Raadsvergadering van die huidige termyn sal wees en dat, indien enige aangeleentheid verdere beraadslaging deur die Raad vereis, dit dienooreenkomstig aan die Raad gekommunikeer sal word;
- Dat ’n afskeidsfunksie vir die Raad op Dinsdag 27 Oktober 2026 om 11:30 gehou sal word, waartydens die afskeidstoesprake gelewer sal word. Die Speaker versoek die Raadslede om gepas aan te trek vir die geleentheid;
- Dat ’n gesamentlike dankie-sê-funksie vir alle Wykskomitees op Maandag 26 Oktober 2026 om 15:00 gehou sal word;
- Dat Projek Owethu op Maandag 28 September 2026 by Steynville Primêre Skool afgeskop het. Die Suid-Afrikaanse Militêre Gesondheidsdiens bied gratis gesondheids- en welstandsdienste aan die gemeenskap; en
- Die Speaker spreek ’n spesiale woord van dank uit teenoor die Skoolhoof van Steynville Primêre Skool, mnr. Pieterse, vir sy voortdurende ondersteuning en bereidwilligheid om die skoolsaal aan Bergrivier Munisipaliteit beskikbaar te stel.
- Leed:
    - Dat mnr. H Januarie (werksaam in die Korporatiewe Dienste direktoraat) se pa oorlede is en wens die Speaker hom en sy familie namens die Raad sterkte toe in die moeilike tyd;
    - Dat mnr. B Kok (werksaam in die Tegniese Dienste direktoraat) se pa oorlede is en wens die Speaker hom en sy familie namens die Raad sterkte toe in die moeilike tyd; en
    - Dat verskeie gemeenskapslede aan die dood afgestaan is in die Bergrivier Munisipale area en wil hy die Raad se meegevoel betuig met die sterftes.

‘n Oomblik van stilte word gehandhaaf vir die afgestorwenes se families in hierdie moeilike tyd.

Verklarings/mededelings deur die Uitvoerende Burgemeester:

- Hy bedank Raadsheer Wessels vir die leidende rol wat hy in die koördinering van NSFAS-dienste in Bergrivier gespeel het en spreek sy waardering uit vir die positiewe ontvangs wat die inisiatief geniet het; en
- Hy bedank die Speaker vir sy leiding en betrokkenheid by Projek Owethu, asook die departement Strategiese Dienste en alle ander rolspelers wat tot die uitvoering van die projek bygedra het.

Verklarings/mededelings deur die Munisipale Bestuurder:

- She expressed her gratitude on behalf of the administration for the Better Together Games held on Wednesday 23 September 2026. She mentioned that 260 employees signed the register of attendance, which is the biggest turnout of attendance so far;
- She reported that the Candidate Lists for the upcoming Local Government Elections scheduled for Wednesday 04 November 2026 have been announced and the Candidate Certificates were handed over on Friday 25 September 2026; and
- She announced that the Inaugural Meeting of the new Municipal Council will be held on Tuesday 17 November 2026 at 10:00.

***

RVN033/09/2026
ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS
3/3/1/5

Geen

***

RVN034/09/2026
MOSIES / VRAE
3/3/1/1; 3/3/1/2

Geen

***

RVN035/09/2026
EERSTE DRINGENDE ITEM VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: (FINANCIAL SERVICES) – DETERMINATION OF PROPERTY CATEGORIES FOR THE GENERAL VALUATION ROLL 01 JULY 2028 TO 30 JUNE 2033
5/15/2

(Item word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer Daniels, lei die item in. Addisionele agtergrond en inligting word gelewer deur die Direkteur: Finansiële Dienste.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

1. That the following categories of properties be determined for the purposes of the General Valuation Roll for the period 1 July 2028 to 30 June 2033:
   a) Residential properties;
   b) Industrial properties;
   c) Business and commercial properties;
   d) Agricultural properties;
   e) Mining properties;
   f) Properties owned by an organ of state and used for public service purposes;(PSP)
   g) Public service infrastructure properties;
   h) Properties owned by public benefit organisations and used for specified public benefit activities;
2. That a sub-category for vacant erven/properties be introduced under residential, industrial and commercial properties;

DIRECTOR: FINANCIAL SERVICES

3. That a sub-category for residential properties be introduced under agricultural properties, but be limited to sectional titles and Goedverwacht and Wittewater; and
4. That the principle of Predominant Use of the Property be applied when determining the category for rating purposes.

***

RVN036/09/2026
TWEEDE DRINGENDE ITEM VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: (FINANSIËLE DIENSTE) – BEPALING VAN DIE AANVANG EN TYDPERK VAN GELDIGHEID VAN WAARDASIELYSTE
5/15/2

(Item word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer Daniels, lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

Dat 01 Julie 2027 bepaal word as die waardasie datum in terme van Artikel 31 van die Plaaslike Regering: Munisipale Eiendomsbelasting Wet (Wet 6 van 2004).

DIREKTEUR: FINANSIËLE DIENSTE

***

RVN037/09/2026
DERDE DRINGENDE ITEM VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: (GEMEENSKAPSDIENSTE) – RAMPBESTUUR JAARVERSLAG 2025/2026
17/11/1

(Item word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Speaker lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die Rampbestuur Jaarverslag 2025/2026.

***

RVN038/09/2026
1ST ADJUSTMENT BUDGET 2026/2027
5/1/1

(Report was tabled as previously electronically distributed)

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer Daniels, lei die item breedvoerig in en lig die volgende wysigings uit:

- Befondsing ontvang: R6 miljoen (Municipal Disaster Response Fund) – allokeer R4,2 miljoen na kapitale begroting en R1,7 miljoen na operasionele begroting vir die opgradering van Buitengracht/Parkstraat in Porterville asook Berg Rivier rouwater pompstasie; en
- Befondsing ontvang: R500,000 (Municipal Energy Resilience Grant) – allokeer na operasionele begroting.

Die Speaker gaan oor tot stemming by wyse van hande met die volgende uitslae:

Ten gunste van: 13
Nie ten gunste van: 0
Bly buite stemming: 0
Afwesig: 0

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

a. That the adjustments budget of Bergrivier Municipality for the financial year 2026/2027 be approved:

   i. Table B2: Adjustments Budget Financial Performance (expenditure by standard classification);

   ii. Table B3: Adjustments Budget Financial Performance (expenditure by municipal vote);

   iii. Table B4: Adjustments Budget Financial Performance (revenue by source);

   iv. Table B5: Adjustments Budget Capital Expenditure for both multi-year and single year by vote, standard classification and funding;

   v. Table B6: Budgeted Financial Position;

   vi. Table B7: Budgeted Cash Flow;

   vii. Table B8: Cash backed reserves/Accumulated surplus reconciliation;

   viii. Table B9: Asset Management;

   ix. Table B10: Basic service delivery measurement;

   x. Supporting Tables SB1 – SB 20;

b. That the adjustments budget be submitted to the authorities and in the format as required by law; and

c. That the Service Delivery Budget Implementation Plan (SDBIP) be adjusted accordingly.

DIRECTOR: FINANCIAL SERVICES

***

RVN039/09/2026
SLUITING VAN KANTORE VIR JAAREINDE: 2026/2027
2/4

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item in.

Die onderstaande besluite word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

Dat die Raad die onderstaande reëlings vir 2026/2027 jaareinde goedkeur:

1.1 Dat die munisipale kantore binne die grense van Bergrivier Munisipaliteit gesluit sal wees vanaf Maandag 28 Desember 2026 tot Donderdag 31 Desember 2026 (uitgesonderd die dienste genoem vanaf 5.4 tot 5.5);

1.2 Dat die Biblioteke binne die grense van Bergrivier Munisipaliteit gesluit sal wees vanaf Maandag 28 Desember 2026 tot Donderdag 31 Desember 2026;

1.3 Dat die verkeerskantore (E-Natis transaksies) binne die grense van Bergrivier Munisipaliteit gesluit sal wees vanaf Maandag 28 Desember 2026 tot Donderdag 31 Desember 2026;

1.4 Dat die onderstaande munisipale dienste **nie sluit nie** en soos volg gelewer sal word vanaf Maandag 28 Desember 2026 tot Donderdag 31 Desember 2026 vanaf **07:30 tot 13:00**:

   1.4.1 Alle kassiere sal oop wees en eers om 12:00 afsluit, **uitgesluit** alle Strandoorde wat voldag werk; en

DIREKTEUR: KORPORATIEWE DIENSTE

1.4.2 Dat vooruitbetaalde elektrisiteitsbystanddiens ("pre-paid" bystanddiens) en essensiële dienste voltyds gelewer word;

1.5 Dat Bystanddienste gelewer word vir: rampbestuur, water, riool en vooruitbetaalde elektrisiteit ("pre-paid");

1.6 Dat vullisverwydering, reiniging, verkeersdienste, wetstoepassingsdienste asook brandweerdienste soos normaal gelewer word en dat daar ook 'n volledige diens in alle Strandoorde gelewer word;

1.7 Dat **spesiale verlof** aan alle werknemers (**uitgesluit** die wat werksaam is in bogenoemde dienste (paragrawe 1.4.1 tot 1.4.2 en paragraaf 1.5) toegestaan word vanaf Maandag 28 Desember 2026 tot Donderdag 31 Desember 2026;

1.8 Dat permanente werknemers wat gedurende bogenoemde tydperk van spesiale verlof (Maandag 28 Desember 2026 tot Donderdag 31 Desember 2026) diens gaan verrig, die **spesiale verlof** (4 werksdae) moet neem voor 30 Junie 2027;

1.9 Dat verkeerskantore op Saterdag 12 en 19 Desember 2026 te Velddrif en Piketberg vanaf **08:00 tot 13:00,** oop sal wees vir die publiek vir E-Natis transaksies (**uitgesluit** padwaardigheid);

1.10 Dat die munisipale kantore op Donderdag 24 Desember 2026 om 10:00 sal sluit;

1.11 Dat die volle diens op Maandag 04 Januarie 2027 hervat sal word;

1.12 Dat die Hoof: Kommunikasie al die platforms gebruik om die noodnommers, kantoorsluitings en reëlings oor die Kerstyd aan die publiek te kommunikeer, insluitend op alle TV's en eksterne adverteringsborde (elektronies);

1.13 Dat alle werknemers die toegestane addisionele vier (4) dae spesiale verlof op die ESS-stelsel sal voltooi; en

1.14 Dat geen formele vergaderings waar Raadslede betrokke is, gehou sal word tussen 14 Desember 2026 en 14 Januarie 2027.

***

RVN040/09/2026
COMMENCEMENT REPORT: NOORDHOEK NEIGHBOURHOOD (VELDDRIF / LAAIPLEK) LOCAL AREA PLAN (LAP)
9/1/2

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

1. That Council approve the commencement of the Noordhoek Neighbourhood (Velddrif/Laaiplek) Local Area Plan project; and
2. That Council note that the project scope may be scaled according to the tenders received and that additional funding may be sourced where required.

MANAGER: TOWN PLANNING AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

***

RVN041/09/2026
REQUEST TO WAIVE OWNERSHIP OF VESTED PROPERTY RIGHT: PORTIONS OF UNDEVELOPED PUBLIC ROADS ADJACENT TO / OVER ERVEN 1407 & 1408, PORTERVILLE (FRANK AVENUE)
PTV.1407 & 1408

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

1. That the portions of road reserves (undeveloped public roads) adjacent to/over Erf 1407 & 1408, Porterville shown on SG. No. 2751/1904, is not required to provide minimum level of basic municipal services;
2. That Bergrivier Municipal Council's intention to waive its vested property right to ownership of the road reserves (undeveloped public roads) adjacent to/over Erven 1407 & 1408, Porterville, to FMF Trust Reg No IT000093/2025(M), be advertised for 14days for public comment/representation, and if no objections are received against Council's intention, proceed with point number 3;
3. That FMF Trust is responsible for the closure of the road reserves;
4. That all associated costs are for the account of FMF Trust;
5. That the closed road reserves be consolidated with the adjoining properties, at the cost of FMF Trust, together with any other land use applications that may be required; and
6. That, should development take place in the future on the consolidated property, the developer/property owner(s)/beneficiary of land must ensure that all civil services such as water, sewerage, and access (streets) are installed/constructed at their own expense.

MANAGER: TOWN PLANNING AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

***

RVN042/09/2026
VERHURING VAN 'N GEDEELTE RESTANT ERF 4404, PIKETBERG
PB.4404

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

Die onderstaande besluite word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

1. Dat die gedeelte van Restant Erf 4404, Piketberg ±700m² nie benodig word vir minimum vlak Munisipale dienslewering;
2. Dat die Raad se intensie om 'n gedeelte van Restant Erf 4404, Piketberg vir 9jaar en 11maande aan Rainbow Kidz Pre-School & Aftercare (309-426 NPO) beskikbaar te stel vir die oprigting van 'n kleuterskool teen R100.00 per maand (BTW ingesluit) geadverteer word vir 14dae vir publieke deelname vir kommentaar/beswaar ten einde te bepaal of daar nie ook ander partye is wat belangstel in die gedeelte eiendom;
3. Dat enige beswaar/kommentaar ontvang weer aan die Raad voorgelê word vir oorweging;
4. Dat indien geen kommentaar/beswaar ontvang word, die Munisipale Bestuurder gemagtig word om die huurkontrak te sluit;
5. Dat verhuring verder onderhewig is aan die volgende voorwaardes:

BESTUURDER: STADSBEPLANNING EN OMGEWINGSBESTUUR

5.1 Dat Rainbow Kidz Pre-School & Aftercare (309-426 NPO) self aansoek moet doen vir befondsing vir omheining en strukture vir die klueterskool se oprigting;

5.2 Dat die oprigting van strukture onderhewig is aan goedkeuring in terme van die Nasionale Bouregulasie en Boustandaarde Wet, 1977 soos gewysig op onkoste van Rainbow Kidz Pre School & Aftercare (309-426 NPO);

5.3 Dat na verval van die huurkontrak sal Rainbow Kidz Pre School & Aftercare (309-426 NPO) geregtig wees om strukture op hul eie onkoste te verwyder;

5.4 Dat Rainbow Kidz Pre-School & Aftercare (309-426 NPO) nie aanspraak sal kan maak op vergoeding vir enige verbeterings aan die eiendom wat op die perseel agter gelaat word nie;

5.5 Dat Rainbow Kidz Pre-School & Aftercare (309-426 NPO) aansluitingskoste tot Munisipale water, riool en elektrisiteit op eie onkoste sal moet doen; en

5.6 Dat Rainbow Kidz Pre-School & Aftercare (309-426 NPO) self verantwoordelik is vir betaling van Munisipale water-, rioolgebruik, vuillisverwydering, elektrisiteit en instandhouding van die gebou.

***

RVN043/09/2026
VERVREEMDING VAN MUNISIPALE GROND: ERF 4534 PIKETBERG (WYSIGING / REGSTELLING VAN PUNT NO.8 VAN RAADSBESLUIT RVN033/06/2024 VAN 25 JUNIE 2024)
PB. 4534

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

Die onderstaande besluite word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

Dat punt nommer 8 van Raadsbesluit RVN033/06/2024 van 25 Junie 2024, gewysig word:

1. Dat Erf 4534, Piketberg nie benodig word vir minimum vlak munisipale dienslewering nie;
2. Dat die tender geadverteer word vir 30dae teen waardasie waarde R214 000.00 + Adverteringskoste R 15096.00 = R229 096.00 (BTW ingesluit);
3. Dat die koper verantwoordelik sal wees om die oordragkoste te betaal;
4. Dat die suksesvolle tenderaar verantwoordelik sal wees vir die eiendom se aansluiting by Munisipale Ingenieursdienste op eie onkoste tot bevrediging van die Direktoraat Tegniese Dienste (insluitend eksterne elektriese dienste);
5. Dat Bergrivier Munisipaliteit verantwoordelik sal wees vir die uitwys van erfpenne aan die suksesvolle tenderaar;
6. Dat die eiendom word slegs bemark vir die doeleindes om ‘n winkel/besigheid daarop te ontwikkel ooreenkomstig die sonering van die eiendom;
7. Dat indien die eiendom nie ontwikkel word binne ‘n tydperk van 2 jaar vanaf datum van registrasie in die aktekantoor die eiendom belas sal word asof ‘n struktuur daarop gerig is gelykstaande aan die Munisipale waarde van die grond soos uitgewys deur die waardeerder op **Bylae D**;

BESTUURDER: STADSBEPLANNING EN OMGEWINGSBESTUUR

8. ***Dat die Raad se intensie is om die eiendom te vervreem aan voorheen benadeelde individue wat Suid-Afrikaanse burgers is en bewese woonagtig is in Piketberg;***
9. *Dat die Direkteur Finansiële Dienste hieroor opdrag gegee word om 'n skriftelike opinie van die Provinsie te verkry, en indien dit moontlik is, die proses voort te sit; en*
10. *Dat indien dit nie moontlik is nie, dit die Raad se besluit is dat die grond nie nou vervreem word nie.*

***

RVN044/09/2026
ACQUISITION: ERF 61, EENDEKUIL AND ERF 122, AURORA
E.62; A.122

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

1. That all budget implications e.g. restoration / refurbishment of structures, maintenance, security, etc. be addressed prior to acquisition;
2. That Council notes the correspondence from the Western Cape Department of Infrastructure regarding the proposed disposal of Erf 61, Eendekuil and Erf 122, Aurora, including the Department's correspondence respectively dated 20 August 2026 and 25 August 2026 in response to the Municipality's expression of interest in Erf 61, Eendekuil and Erf 122, Aurora dated 2 June 2026;
3. That Council confirms its continued interest in acquiring Erf 61 Eendekuil and Erf 122 Aurora for establishment and operation of community facilities for the benefit of Eendekuil, Aurora and surrounding rural communities;
4. That Council requests the Western Cape Department of Infrastructure to reconsider any proposed purchase price and approve the transfer of Erf 61, Eendekuil and Erf 122, Aurora to Bergrivier Municipality at a nominal amount of R1000.00 (One Thousand Rand) per erf having regard to the public purpose, intergovernmental nature of the transfer, social return, rural development need and applicable legislative framework;
5. That Council confirms its willingness to accept reasonable public benefit conditions, including use restrictions, and reversionary provisions, to ensure that the property remains dedicated to the approved community development purpose;
6. That Council authorises the Municipal Manager to submit the formal request to the Western Cape Department of Infrastructure and to engage with the Department on the terms and conditions of transfer; and
7. That Council confirms that the Municipality will assume responsibility for the security, management, maintenance, rates and lawful utilisation of the property from the agreed date of handover or registration, subject to the final terms approved by the parties.

***

MANAGER: TOWN PLANNING AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

RVN045/09/2026
ACQUISITION: ERF 389, REDELINGHUYS
RDH.389

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

MANAGER: TOWN PLANNING AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

1. That all budget implications, including security, maintenance and any required site preparation, be addressed prior to acquisition;
2. That Council requests the Western Cape Department of Infrastructure to approve the transfer of Erf 389, Redelinghuys to Bergrivier Municipality at a nominal amount of R1000 (One Thousand Rand) having regard to the public purpose, intergovernmental nature of the transfer, social return, rural development need and applicable legislative framework;
3. That Council confirms its willingness to accept reasonable public benefit conditions, including use restrictions, and reversionary provisions, to ensure that the property remains dedicated to the approved purpose;
4. That Council authorises the Municipal Manager so submit the formal request to the Western Cape Department of Infrastructure and to engage with the Department on the terms and conditions of transfer; and
5. That Council confirms that the Municipality will assume responsibility for the security, management, maintenance, rates and lawful utilisation of the property from the agreed date of handover or registration, subject to the final terms approved by the parties.

***

RVN046/09/2026
MANDATE: SALGBC BARGAINING MATTERS
9/1/2

Die Munisipale Bestuurder lei die item in.

MANAGER: HUMAN RESOURCE SERVICES

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council:

RESOLVED

1. That Council notes the scheduled Provincial SALGA Mandate Meeting to be held on Friday 02 October 2026 (MS Teams) regarding the following:
   - Review of the Main Collective Agreement,
   - Categorisation and Wage Curve Agreement, and
   - COVID-19 Compensatory Framework.
2. That Council notes that the Facilitator's Proposal, which will form the basis of the mandated discussions, was not available at the time of the compilation of this report;
3. That Council determines the Municipality's mandate in respect of the matters to be discussed at the Provincial Mandate Meeting based on the contents and recommendations contained in the Facilitator's Proposal; and
4. That the following people be delegated and authorised to attend the Provincial Mandate Meeting on Friday 02 October 2026 and participate in the discussions:
   - Alderman A de Vries
   - Municipal Manager
   - Director Corporate Services

***

RVN047/09/2026
WYSIGING VAN DELEGASIES EN AANSTELLING VAN BESLUITNEMERS INGEVOLGE DIE NASIONALE BOUREGULASIES EN BOUSTANDAARDE WET, 1977 (WET 103 VAN 1977)
2/2/3; 2/3

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer De Vries, lei die item breedvoerig in.

Die onderstaande besluite word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

1. Dat die Delegasieregister (Aanhangsel A) wysig deur die Hoof: Boubeheer as die verantwoordelike persoon vir die goedkeuring van bouplan aansoeke ingevolge die Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde Wet, 1977 (Wet 103 van 1977), aan te dui;
2. Dat die Hoof: Boubeheer, aangestel word om namens die Raad op te tree as Besluitnemer vir die uitoefening van bevoegdhede ingevolge artikel 7 van die Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde Wet, 1977 (Wet 103 van 1977);
3. Dat Raadsbesluit RVN017/06/2018 herroep en gewysig word;
4. Dat die Bestuurder: Projekbestuur en Boubeheer, optree as Besluitnemer ingevolge artikel 7 van die Nasionale Bouregulasies en Boustandaarde Wet, 1977 (Wet 103 van 1977), tydens die afwesigheid van die Hoof: Boubeheer wie aangestel as Besluitnemer; en
5. Dat indien beide die Hoof: Boubeheer en die Bestuurder: Projekbestuur en Boubeheer afwesig is, die Raad die Boubeheer Beamptes, magtig om as Besluitnemers ingevolge artikel 7 van die Wet op te tree totdat een van die voormelde personeel weer diens hervat met dien verstande dat sodanige Boubeheer Beamptes dan nie die aanbeveling en goedkeuring van aansoeke uit sy/haar area mag doen nie, en ook nie enige aansoeke wat hy/sy aan verwerk het en/of aanbeveel het nie.

DIREKTEUR: TEGNIESE DIENSTE

***

RVN048/09/2026
PAAIE EN STORMWATER MEESTERPLANNE
16/3/7

BESLUIT

Dat die item onttrek word van die agenda.

***

RVN049/09/2026
PERFORMANCE, RISK AND AUDIT COMMITTEE (PRAC) ANNUAL PERFORMANCE REPORT: 2025/2026
12/2/2/21

Die Speaker lei die item in.

The undermentioned resolution was taken unanimously by Council:

RESOLVED

That Council take note of the Performance, Risk and Audit Committee (PRAC) Annual Report 2025/2026.

***

RVN050/09/2026
MONTHLY BUDGET REPORT: JULY 2026
5/1/1

Die Speaker lei die item in.

The undermentioned resolution was taken unanimously by Council:

RESOLVED

That Council note the monthly budget statement and supporting documentation for July 2026.

***

RVN051/09/2026
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: JULY 2026
5/1/1

Die Speaker lei die item in.

The undermentioned resolution was taken unanimously by Council:

RESOLVED

That Council take note of the July 2026 Supply Chain Management Implementation report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act. (Act no 32 of 2000).

***

RVN052/09/2026
ACTION PLAN VELDDRIF WASTEWATER TREATMENT WORKS (WWTW)
16/4/2/1

Die Speaker lei die item in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee, waarna die Munisipale Bestuurder die Wyksraadslede vir Wyke 6 en 7, Raadslid Laubscher en Raadslid Moolman, saamnooi vir 'n terplaatse inspeksie geskeduleer vir Donderdag 01 Oktober 2026.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

1. That Council takes note of the 1,15% STAS SA municipal growth rate identified by the Department of Water and Sanitation (DWS) National Office for the Regional Bulk Infrastructure Grant (RBIG) assessment and the town-specific municipal service-record evidence summarised in this item;
2. That Council notes that STAS SA does not have town-specific data for the Velddrif region to support the growth;
3. That Council takes note of the submission of a substantiated Velddrif-specific growth and demand motivation to DWS, with the STAS SA basis retained as required by the RBIG framework and the 2,64% long-term and 4,24% recent service-record trends clearly identified as local evidence rather than population estimates;
4. That the Manager: Project Management and Building Control, in consultation with the Finance Department and the appointed professional team, finalise the scoping report after the comments were received; and
5. That Council takes note that the RBIG application will not fund the RDP housing project.

***

DIRECTOR:TECHNICAL SERVICES

RVN053/09/2026
SOMER GEBEURLIKHEIDSPLAN 2026/2027
9/1/2

Die Speaker lei die item in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar:

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Somer Gebeurlikheidsplan 2026/2027.

***

RVN054/09/2026
BESLUITE VIR KENNISNAME INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID VAN UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERINGS
3/2/1/3

Geen

***

RVN055/09/2026
BESLUITE VIR KENNISNAME INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID VAN UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE SPESIALE VERGADERINGS
3/2/1/3

Geen

***

RVN056/09/2026
WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES
3/2/1/3

Geen

***

Die vergadering verdaag om 15:16, waarna die Raad, Direkteur: Korporatiewe Dienste en Komitee Beampte die vergadering In-Komitee voortsit.

DIE VERGADERING VERDAAG OM 15:51

HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE

_____ _____
VOORSITTER ***DATUM***