

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	: Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA]	: Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. A de Vries	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee
Rdh. J Daniels	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdl. JJ Moolman	[DA]	: Voorsitter van Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79)
-----------------	------	--

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. PW Erasmus	:	Direkteur: Finansiële Dienste
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur: Korporatiewe Dienste
Mnr. PC van Niekerk	:	Direkteur: Tegniese Dienste
Mnr. DA Josephus	:	Direkteur: Gemeenskapsdienste
Mnr. D Carolissen	:	Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite
Mev. N Bothma	:	Bestuurder: Uitgawes en Voorsieningskanaalbestuur (<i>sluit om 10:14 aan</i>)
Mnr. W Wagener	:	Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur (<i>sluit om 10:17aan</i>)
Mnr AW Rheeder	:	Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste (<i>sluit om 10:40 aan</i>)
Mev. RC Gerber	:	Komitee Beampete



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

AKSIE

BKN031/07/2026

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal teenwoordig by die vergadering, waarna Raadsheer De Vries die vergadering open met 'n gebed.

BKN032/07/2026

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Bestuurder: Strategiese Dienste – siekverlof
Hoof: Interne Oudit - siekverlof

BKN033/07/2026

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

Die Direkteur: Finansiële Dienste verklaar 'n kollektiewe belang ten opsigte van in-komitee item **BKA065/07/2026**.

BKN034/07/2026

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS: MAANDAG 29 JUNIE 2026 EN DINSDAG 14 JULIE 2026

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die notules van die vorige vergaderings soos gehou op Maandag 29 Junie 2026 en Dinsdag 14 Julie 2026 bekragtig word.

BKN035/07/2026

IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIT: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUIT GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERINGS

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Implementeringsverslae van die vorige vergaderings soos gehou op Maandag 29 Junie 2026 en Dinsdag 14 Julie 2026, oorstaan tot die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering soos geskeduleer vir Dinsdag 18 Augustus 2026.

**(RC GERBER)
KOMITEE BEAMPTTE**

**(RC GERBER)
KOMITEE BEAMPTTE**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN036/07/2026

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULES: MAANDAG 29 JUNIE 2026 EN DINSDAG 14 JULIE 2026

3/3/2/2

Geen

BKN037/07/2026

KORRUPSIE EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT

12/2/2/21

Geen

BKN038/07/2026

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Geen

BKN039/07/2026

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS

3/3/1/5

Geen

BKN040/07/2026

MOSIES / VRAE

3/3/1/1; 3/3/1/2

Geen

BKN041/07/2026

PROCUREMENT PLAN, KAPITAALSPANDERING, SDBIP EN BEDRYFSBEGROTING

5/1/1

Geen

BKN042/07/2026

DRINGENDE SAKE VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER EN MUNISIPALE BESTUURDER

9/1/2

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN043/07/2026

**TERUGVOER VANAF PORTEFEULJE VOORSITTERS OOR EKSTERNE VERGADERINGS
BYGEWOON EN TERUGVOER RAKENDE EEN-OP-EENS MET RELEVANTE DIREKTEURE**

9/1/2

a) Tegniese Dienste

Raadsheer De Vries rapporteer dat die Spoedkalmeringsbeleid tans in konsepvorm is en dat daar oorweeg word om 'n werkwinkel oor die beleid aan te bied ten opsigte van die toepassing en implementering daarvan.

Die Munisipale Bestuurder doen navraag oor die "Development Charges"-beleid, waarop die Direkteur: Tegniese Dienste rapporteer dat die beleid reeds in eerste konsepvorm opgestel en vir insette deur die direktorate gesirkuleer is. Die beleid word tans verfyn na aanleiding van die insette wat ontvang is en behoort in September 2026 voor die Staande Komitee te dien.

'n Breedvoerige gesprek word gevoer oor die vervanging van straatligte in donker gebiede, asook die aankoop en aanhou van voorraad in die store. Die Direkteur: Tegniese Dienste rapporteer dat 'n lys van kritiese voorraaditems aan die store voorsien sal word en dat sy span, in samewerking met die store personeel, versoek sal word om maandeliks te kontroleer dat voldoende voorraad van hierdie items beskikbaar is.

b) Gemeenskapsdienste

Geen

c) Finansiële Dienste

Geen

d) Korporatiewe Dienste

Geen

e) Uitvoerende Burgemeester

Geen

BKN044/07/2026

TIME SCHEDULE OF KEY DEADLINES: IDP AND BUDGET 2026/27

15/1/5/5; 5/1/1

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Council adopts the Time Schedule of Key Deadlines: IDP and Budget 2026/27 for the compilation/review of the IDP and annual budget in terms of Section 21(1) of the MFMA and Section 29 of the MSA, to guide the planning, drafting and adoption of the Review of the 5th Generation IDP 2022 – 2027; and
2. That an advertisement be placed on the official website of the municipality and in the local newspaper notifying the public of the adopted Time Schedule of Key Deadlines: IDP and Budget 2026/27.

**MUNICIPAL MANAGER &
MANAGER: STRATEGIC
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN045/07/2026

**FEEDBACK ON THE VOLUNTARY LOCAL REVIEW (VLR) SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS (SDG)
STUDY EXCHANGE TO FRANKFURT, GERMANY 15-19 JUNE 2026**

9/1/2

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Council note the feedback report; and
2. That Council supports the proposed direction going forward.

BKN046/07/2026

VACANCY: EXTERNAL CHAIRPERSON OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE

12/2/21

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Mrs G Bolton be appointed as external Chairperson of the Risk Management Committee from 01 August 2026 to 30 July 2029 (three years); and
2. That Mrs G Bolton reports to PRAC on all Risk Management Committee proceedings and matters and remain a member of PRAC.

BKN047/07/2026

VACANCIES (X2) ON THE MEMBERS OF THE PERFORMANCE, RISK AND AUDIT COMMITTEE

12/2/21

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Council take note of the vacancies on the Performance, Risk and Audit Committee and grant permission for the vacancies to be filled; and
2. That the attached advertisement be placed in various newspapers as well as on the municipal website and notice boards during August 2026.

BKN048/07/2026

2025/26 QUARTERLY BUDGET AND PERFORMANCE REPORT FOR QUARTER 4: 01 APRIL – 30 JUNE 2026 SUBMITTED IN TERMS OF SECTION 52(d) OF THE MUNICIPAL FINANCE MANAGEMENT ACT, 2003 (ACT 56 OF 2003)

15/1/5/5

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That the quarterly performance report for Quarter 4 (1 April – 30 June 2026) be noted;
2. That this report be read in conjunction with the Quarterly Budget Report which is submitted to Council in terms of Section 52(d) of the Municipal Finance Management Act, Act 56 of 2003; and

MUNICIPAL MANAGER

CHIEF AUDIT EXECUTIVE

CHIEF AUDIT EXECUTIVE



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

3. That the Manager: Strategic Services submit the report to the relevant authorities and make it public on the Municipal website as required by law within 5 days of being tabled.

**MANAGER: STRATEGIC
SERVICES**

BKN049/07/2026

OFFICE OF THE MUNICIPAL MANAGER: QUARTER 4 REPORT ON THE PROCUREMENT PLAN FOR THE 2025/2026 FINANCIAL YEAR

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the report.

BKN050/07/2026

STRATEGIC SERVICES: MONTHLY REPORT: 01 APRIL 2026 – 30 APRIL 2026

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the report.

BKN051/07/2026

COMMUNICATIONS: QUARTERLY REPORT: 01 APRIL 2026 – 30 JUNE 2026

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the report.

BKN052/07/2026

INTERNAL AUDIT REPORTS: EUNOMIA COMPLIANCE REPORT AND INSURANCE, INCIDENT AND ACCIDENT REPORT: JUNE 2026

12/2/21

(Reports were tabled as previously electronically distributed)

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the report.

BKN053/07/2026

VERVREEMDING VAN MUNISIPALE EIENDOM: ERF 4658, WATSONIASTRAAT, PIKETBERG

9/1/2

Raadsheer Wessels lei die item breedvoerig in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

AANBEVELINGS: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

1. Dat die Raad in beginsel goedkeuring verleen dat Erf 4658, Piketberg, teen die vasgestelde markwaarde van R381 000,00 (BTW ingesluit) aan



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

Me. K Danster verkoop word, onderhewig aan die voorgeskrewe voorsieningskanaal prosesse;

2. Dat die Behuisingsafdeling namens Me. Danster 'n FLISP-subsidieaansoek by die Wes-Kaapse Departement van Infrastruktuur indien ten einde die aankoop van die eiendom te finansier;
3. Dat indien die goedgekeurde FLISP-subsidie minder as die koopprys beloop, Me. Danster die uitstaande balans deur middel van 'n verbandlening of ander aanvaarbare finansiering moet betaal voordat registrasie van die eiendomsoordrag kan plaasvind;
4. Dat goedkeuring verleen word dat Me. Danster 'n maksimum tydperk van drie (3) jaar gegun word om die finansiering te bekom en die koopprys ten volle te vereffen; en
5. Dat Me. Danster se bestaande huurooreenkoms met Bergrivier Munisipaliteit van krag sal bly totdat die verkooptransaksie afgehandel is en die eiendom in haar naam geregistreer is.

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPSDIENSTE**

BKN054/07/2026
SPORTBELEID
2/B

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die item na die Gemeenskapsdienste Komiteevergadering verwys word vir verdere bespreking en insette.

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE**

(Die Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite verlaat die vergadering om 10:10)

BKN055/07/2026
MONTHLY REPORT: CORRUPTION AND DISHONESTY IN THE DIRECTORATE TECHNICAL SERVICES: MAY 2026 – JUNE 2026
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the report.

BKN056/07/2026
BYSTAND EN OORTYD VERSLAG: APRIL 2026 – JUNIE 2026
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN057/07/2026

VIREMENT VERSLAG: APRIL 2026 – JUNIE 2026

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag.

BKN058/07/2026

PROCUREMENT PLAN: MEI 2026 TOT JUNIE 2026

9/1/2

(Verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag.

(Die Bestuurder Uitgawes en Voorsieningskanaalbestuur sluit om 10:14 aan by die vergadering)

BKN059/07/2026

KLIËNTEDIENSVERSLAG: MEI 2026 TOT JUNIE 2026

9/1/2

(Verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag.

BKN060/07/2026

MINUTES OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE TO BE NOTED

3/3/2/2

Geen

BKN061/07/2026

MINUTES OF THE PERFORMANCE, RISK AND AUDIT COMMITTEE TO BE NOTED

3/3/2/2

Geen

BKN062/07/2026

NOTULES VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 JULIE 2026 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN063/07/2026

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

(Die Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur sluit om 10:17 aan by die vergadering)

(Die vergadering verdaag om 10:17, waarna die Uitvoerende Burgemeesterskomitee, Direkteur: Finansiële Dienste, Direkteur: Korporatiewe Dienste, Bestuurder: Uitgawes en Voorsieningskanaalbestuur, Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur en Komitee Beampte die vergadering in-komitee voortsit)

DIE VERGADERING VERDAAG OM 11:41



HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM