

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOUD OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	: Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA]	: Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. J Daniels	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee
Rdh. A de Vries	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA]	: Speaker (<i>Ex-officio</i>)
Rdh. AJ Du Plooy	[DA]	: Voorsitter van MPAC (<i>Ex-officio</i>)
Rdl. JJ Moolman	[DA]	: Voorsitter van die Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79)

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste
Mnr. PW Erasmus	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegniese Dienste
Mnr. DA Josephus	:	Direkteur Gemeenskapdienste
Mnr. W Wagener	:	Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur
Mnr. JJ Mfutwana	:	Hoof: Strategiese Dienste
Mnr. M Sheldon	:	Hoof: Kommunikasie
Me. A Lawrence	:	Hoof: Behuisingsadministrasie
Mnr. H Vermeulen	:	Stadsbeplanner (Wes) (<i>virtueel ingeskakel</i>)
Mev. RC Gerber	:	Komitee Beampste



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

AKSIE

BKN001/07/2025

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal teenwoordig by die vergadering, waarna Raadsheer Du Plooy die vergadering open met gebed.

BKN002/07/2025

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Bestuurder: Strategiese Dienste – kraamverlof
Interne Ouditeur – siekverlof

BKN003/07/2025

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

BKN004/07/2025

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS: MAANDAG 09 JUNIE 2025 EN DINSDAG 24 JUNIE 2025

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die notules van die vorige vergaderings soos gehou op Maandag 09 Junie 2025 en Dinsdag 24 Junie 2025 bekragtig word.

**(RC GERBER)
KOMITEE BEAMPTE**

BKN005/07/2025

IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIT: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUIT GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERINGS: MAANDAG 09 JUNIE 2025 EN DINSDAG 24 JUNIE 2025

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslae van die vorige vergaderings soos gehou op Maandag 09 Junie 2025 en Dinsdag 24 Junie 2025.

**(RC GERBER)
KOMITEE BEAMPTE**

BKN006/07/2025

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULES

3/3/2/2

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN007/07/2025

KORRUPSIË EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT

12/2/21

Geen

BKN008/07/2025

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Verklarings/mededelings deur die Uitvoerende Burgemeester:

Die Uitvoerende Burgemeester spreek sy misnoeë uit oor die volgende kwessies:

- Noordhoek is morsig en vuil;
- Potgate kry nie die nodige aandag nie of word net tydelik toegemaak;
- Straatligte is dood in verskeie areas;
- Amptenare ry in voertuie rond en klim nie uit nie;
- Gebrek aan dissiplinêre optrede teenoor amptenare vir sub-standaard prestasie;
- Mopgate is 'n verleentheid;
- Deernis aansoeke sloer;
- Amptenare speel politiek;
- Rassisme tussen amptenare is problematies;
- Amptenare hou nie by die voorgeskrewe werkstye nie;
- Pelikaan Strandoord is 'n verleentheid;
- Vuil buurte in Noordhoek;
- Sand in strate tot amper gelyk aan randstene;
- Sand in strate word uitgeskep en op die sypaadjies gelos;
- Onwettige bouery en strukture – afwesigheid van Wetstoepassing en Boubeheer;
- "Whitehouse" wat onwettig handel, onwettig gebou, verskeie oortredings van stadsbeplanning wetgewing;
- Instandhouding van Munisipale fasiliteite nie van goeie standaard nie;
- Oorgroeide begrafplase, oop ruimtes, sypaadjies;
- Amptenare wat essensiële vervoer toelae ontvang maar maak gebruik van saamry geleenthede/ryklubs;
- Potgate in die algemeen is problematies;
- Pelikaan Hawe geraas en onwettighede;
- B-veld Porterville;
- Bouvallige Munisipale geboue, onder andere die ou Slagpale en Rooikamp, wat beset word en 'n seer oog is;
- RSEP gebou Porterville staan leeg en niks word daaraan gedoen nie;
- Raadslede word nie met respek hanteer nie; en
- Dat Raadslede teen mekaar afgespeel word.

Die Uitvoerende Burgemeester gee erkenning aan amptenare wat hul werk doen en toesien dat dienslewering plaasvind.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

Verklarings/mededelings deur die Speaker:

Geen

Verklarings/mededelings deur die Munisipale Bestuurder:

Geen

BKN009/07/2025

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS

3/3/1/5

Geen

BKN010/07/2025

MOSIES / VRAE

3/3/1/1; 3/3/1/2

Raadsheer Wessels stel 'n vraag aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee of die dienspad by die ingang van Radie Kotze Hospitaal (van die hek tot by die straat, ongeveer drie meter) opgegradeer kan word met plaveisel.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee lede.

BESLUIT

Dat die dienspad by die ingang van Radie Kotze Hospitaal (van die hek tot by die straat, ongeveer drie meter) opgegradeer word met plaveisel.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

BKN011/07/2025

PROCUREMENT PLAN, KAPITAALSPANDERING, SDBIP EN BEDRYFSBEGROTING

5/1/1

Geen

BKN012/07/2025

EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: 2025/26 DLG MUNICIPAL SERVICE DELIVERY AND CAPACITY BUILDING GRANT MARCH 2025 R400 000 FUNDED

9/1/2

The Municipal Manager introduced the item.

RESOLVED

That the report be noted.

BKN013/07/2025

TWEEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: TITLE DEED RESTORATION PROGRAM (TRP) VERSLAG

17/5/2

Die Munisipale Bestuurder lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN014/07/2025

DERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: COMBINED ASSURANCE POLICY

12/2/21

The Municipal Manager introduced the item.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

That the Combined Assurance Policy be approved by Council.

INTERNAL AUDITOR

BKN015/07/2025

VIERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: QUARTER 4 REPORT: STATUS OF WARD COMMITTEES

3/2/1/3

The Municipal Manager introduced the item.

RESOLVED

That the report be noted.

BKN016/07/2025

VYFDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: TOEKENNING VAN VAKANTE HUISE IN DIE TRAJEKTE KAMP PIKETBERG

15/1/4/5

Die Direkteur Gemeenskapsdienste lei die item in.

BESLUIT

Dat die item na die Gemeenskapsdienste Komitee verwys word vir verdere bespreking.

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE**

BKN017/07/2025

SESDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: BETTER TOGETHER GAMES 2025

9/1/2

(Verslag word ter tafel gelê – Bylae A)

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die item na Direksie verwys word.

**MUNISIPALE
BESTUURDER**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN018/07/2025

**TERUGVOER VANAF PORTEFEULJE VOORSITTERS OOR EKSTERNE VERGADERINGS
BYGEWOON EN TERUGVOER RAKENDE EEN-OP-EENS MET RELEVANTE DIREKTEURE**

9/1/2

Die Munisipale Bestuurder lei die item in.

Sy meld dat haar een-op-een met die Uitvoerende Burgemeester geskeduleer is vir Woensdag 30 Julie 2025. Sy meld dat sy by die een-op-een terugvoering sal gee rakende die Direksie se finale insette ten opsigte van grys areas soos bespreek tydens die Formele Direksievergadering gehou op Maandag 28 Julie 2025.

Voorts meld die Munisipale Bestuurder dat sy kennis neem van die dringende pleidooi en instruksie van die Uitvoerende Burgemeester oor die stand van dienslewering in al die gebiede binne Bergrivier Munisipale gebied, maar spesifiek Noordhoek en Dwarskersbos, waarna sy bevestig dat 'n Direktief voor sluit van besigheid op Dinsdag 29 Julie 2025 uitgereik sal word.

**MUNISIPALE
BESTUURDER
(29/07/2025)**

BKN019/07/2025

CODE OF ETHICAL LEADERSHIP IN LOCAL GOVERNMENT: 7TH PRINCIPLE

12/2/2/1

The Chairperson introduced the item.

NOTED

BKN020/07/2025

JAARPROGRAM 2025/2026

9/1/2

(Verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Munisipale Bestuurder lei die item in.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

Dat die Jaarprogram 2025/2026 goedgekeur word deur die Raad.

**MUNISIPALE
BESTUURDER**

BKN021/07/2025

WAARNEMINGSROOSTER 2025/2026

9/1/2

Die Munisipale Bestuurder lei die item in.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

Dat die Waarnemingsrooster 2025/2026 goedgekeur word deur die Raad.

**MUNISIPALE
BESTUURDER**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN022/07/2025

**WATER MONITORING COMMITTEE: WATER CONCESSION AGREEMENT AND MUNICIPAL FINANCE
MANAGEMENT ACT: SECTION 33 (REPORT BY MUNICIPAL MANAGER AND DIRECTOR TECHNICAL
SERVICES)**

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

- a) Dat die Raad kennis neem dat geen kommentaar of vertoë van òf die publiek òf van Nasionale en Provinsiale Tesourie oor die voorgestelde sluiting van die Waterkonsessie-kontrak ontvang is nie;
- b) Dat die Raad kennis neem dat die finansiële implikasies vir die deelnemende munisipaliteite (Grantor) en vir die Weskus Distriksmunisipaliteit (Operator) gedek word in die voorgestelde 10 (tien) jaar Diensleweringsooreenkoms (SDA), insluitend die vasstelling van tariewe en administratiewe/bestursfooi, wat die volgende behels:

Aanpassings aan die jaarlikse tariewe betaalbaar ten opsigte van die diens, sal bepaal word deur middel van konsultasie met die plaaslike munisipaliteite by die Moniteringskomitee (soos beoog in klousule 12 van die SDA), ten einde konsensus te bereik. Tariewe sal vasgestel en aangepas word na inagneming van die tariefbeleid van die onderskeie plaaslike munisipaliteite en die koste verbonde aan die verskaffing van die diens deur die Distriksmunisipaliteit (verwys klousule 8 van die SDA). Die totale administratiewe fooi wat die Distriksmunisipaliteit geregtig is om te hef ten opsigte van die verskaffing van die dienste sal 'n bedrag vir Jaar 1 (2025/26) wees gelykstaande aan 6.26 persent en vir die oorblywende jare 'n bedrag beperk tot 6.5 persent van die bedryfskoste wat die Distriksmunisipaliteit aangaan om die dienste te verskaf en sodanige fooi sal ingesluit word by die tarief wat gehef word (verwys klousule 10 van die SDA);

- c) Dat die Raad, deur die ooreenkoms aan te gaan, 'n beduidende finansiële voordeel uit die kontrak sal verseker - sien 33(c)(i);
- d) Dat goedkeuring verleen word vir die aangaan van die Waterkonsessiekontrak met die Weskus Distriksmunisipaliteit vir die tydperk 1 Julie 2025 tot 30 Junie 2035 soos per Aanhangel C tot die verslag, met dien verstande dat klousule 5.3 gewysig word vir die administratiewe fooi om vir Jaar 1 (2025/26) 'n bedrag te wees gelykstaande aan 6.26 persent en vir die oorblywende jare 'n bedrag beperk tot 6.5 persent van die bedryfskoste, welke fooi ingesluit sal word by die tarief wat gehef word; en
- e) Dat die Munisipale Bestuurder gemagtig word om die kontrak namens die Munisipaliteit te onderteken.

**MUNISIPALE
BESTUURDER**

BKN023/07/2025

**GERIEWE VIR MENSE MET SPESIALE BEHOEFTE
9/1/2**

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

Dat die Direkteur Korporatiewe Dienste die Toeganklikheid van Munisipale Fasiliteite vir Gestremde Persone verslag aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Direksie sirkuleer vir verdere bespreking.

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

BKN024/07/2025

2024/25 QUARTERLY BUDGET AND PERFORMANCE REPORT FOR QUARTER 4: 01 APRIL – 30 JUNE 2025 SUBMITTED IN TERMS OF SECTION 52(d) OF THE MUNICIPAL FINANCE MANAGEMENT ACT, 2003 (ACT 56 OF 2003)

(Report is tabled as previously electronically distributed)

The Chairperson introduced the item.

The Director Corporate Services mentioned that a correction was made under Corporate Services (TL34) which did not update correctly.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That the quarterly performance report for Quarter 4 (01 April – 30 June 2025) be noted; and
2. That this report be read in conjunction with the Quarterly Budget Report which is submitted to Council in terms of Section 52(d) of the Municipal Finance Management Act, Act 56 of 2003.

**MANAGER: STRATEGIC
SERVICES**

BKN025/07/2025

AMENDED COMMUNICATIONS POLICY
2/B

The Head: Communications introduced the item and highlighted the amendments to the Policy.

Various inputs and comments were made by the Committee members.

Alderman Daniels requested that the Crisis Committee (paragraph 7) be linked with the Joint Operations Centre (JOC).

RESOLVED

That the Communications Policy be approved with suggested amendments.

**HEAD:
COMMUNICATIONS**

BKN026/07/2025

INTERNAL AUDIT REPORTS: EUNOMIA COMPLIANCE REPORT AND INSURANCE, INCIDENT AND ACCIDENT REPORT: JUNE 2025
12/2/2/1

(Reports are tabled as previously electronically distributed)

The Municipal Manager introduced the item.

RESOLVED

That the reports be noted.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN027/07/2025

LEASE OF MUNICIPAL LAND: PORTION OF REMAINDER ERF 147, DWARSKERSBOS (WATER TOWER)

D. 147

Die Voorsitter lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer rakende die swak sein in die gebied en die moontlikheid van versterking.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Erf 147, Dwarskersbos and the existing water tower are needed for municipal service delivery. However, telecommunication infrastructure can be conditionally accommodated without impacting service delivery;
2. That the water tower site be leased to IHS Towers and Mast Services Pty Ltd respectively for 9 years and 11 months at R30 000 per annum (VAT incl.) plus a 10% annual escalation, subject to the following conditions:
 - a) That there must be no physical interference with Municipal equipment or infrastructure;
 - b) That access to the property must be arranged in advance with the Municipality's Technical Services department;
 - c) That the affixing and positioning of the Municipality's equipment or infrastructure will take preference, and the Municipality may within reason move the equipment of tenants to accommodate its own infrastructure and equipment;
 - d) That there must be no radio interference. Should it be determined that the tenant's equipment causes radio interference, the Municipality may disconnect the electricity supply to its equipment;
 - e) That no additional equipment and infrastructure may be accommodated on the water tower. Should existing equipment and infrastructure be replaced, drilling of new anchoring holes to the water tower must be kept to a minimum and repaired and suitably sealed to the satisfaction of the Technical Services Directorate. Rust-resistant hardware is to be used as far as possible;
 - f) That Lessees will be responsible for connection to municipal services as needed;
 - g) That the Lessees will be responsible for fencing, safety, cleaning, and maintenance of the site;
 - h) That the Municipality will not be liable for any costs incurred by the lessee nor damages or loss to any person/s resulting from the use of the Municipal premises or the telecommunication infrastructure;
 - i) That the Lessees shall, as part of their obligations under the lease agreements, install and operate telecommunication infrastructure with the specific aim of improving and strengthening telecommunication signal coverage to cover the entire area of Dwarskersbos town and its fringe areas. To this end, the Lessees shall conduct a network analysis within 60 days of commencement of the leases to identify current signal gaps and areas of poor coverage in and around Dwarskersbos; Implement technical solutions (including but not limited to the installation of towers, repeaters, antennas or similar equipment) within a reasonable timeframe, as agreed in writing at time of signing of the

**MANAGER: TOWN
PLANNING AND
ENVIRONMENTAL
PLANNING**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

contract, to ensure broad and improved signal coverage throughout the town and its fringe areas; Collaborate with other network providers, where feasible, to allow for infrastructure sharing in line with applicable national policies and regulations, in order to maximise coverage efficiency; and submit a progress report to the Municipality within six months of lease commencement, indicating improvements achieved and future plans for signal optimisation;

3. That the Municipality's intention to lease the water tower site on Erf 147, Dwarskersbos to IHS Towers and Mast (TowerCo) respectively for a period of 9 years 11 months be advertised for 14 days, and any objections received be considered; and
4. That the lease agreements submitted by the applicants be concluded subject to the above conditions being included therein.

BKN028/07/2025

**OFFERS TO PURCHASE RECEIVED IN RESPECT OF ERF 4073 LAAIPLEK
L. 4073**

Die Voorsitter lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede.

BESLUIT

Dat 'n ter plaatse ondersoek geloods word.

BKN029/07/2025

**PROPOSED ESTABLISHMENT OF INFORMAL TRADING SITES IN NOORDHOEK, LAAIPLEK
L. 808 624**

Die Voorsitter lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede.

BESLUIT

Dat 'n ter plaatse ondersoek geloods word.

BKN030/07/2025

**LEASE AGREEMENT: BOKKOMLAAN VISHUIS 12 ON ERF 486, VELDDRIF
7/1/3/2; V.486**

Die Voorsitter lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede, waarna ooreengekom is dat 'n formele opinie vanaf Voorsieningskanaal verkry word rakende die spesifikasies, relevante wetgewing en Voorsieningskanaal regulasies en dat die opinie voorgelê word by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee vir verdere bespreking en besluitneming.

BESLUIT

1. That, if the current lessee does not vacate Vishuis 12 by 30 June 2025, an attorney be appointed to follow the necessary legal process to evict the lessee;
2. That in terms of Section 14 of the Municipal Financial Management Act (56 of 2003), Vishuis 12 is not required to provide the minimum level of basic

**BESTUURDER:
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**

**BESTUURDER:
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**

**BESTUURDER:
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**

**MANAGER: TOWN
PLANNING AND
ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

municipal services and are therefore to be made available per public tender for a lease period of 9 years 11 months;

3. That the tender specifies that Vishuis 12 be used for: shop for locally made products and/or coffee shop;
4. That a property appraiser be appointed to determine a market related lease per square meter of the lease area for the Vishuis, to be used as the minimum lease amount for the tender (Section 40(2)(c) of the Municipal Supply Chain Management Regulation); and
5. That the public tender process be initiated as soon as it is confirmed that Vishuis 12 has been vacated and that no eviction process will be required.

BKN031/07/2025

PRIVATE WORK AND DECLARATION OF INTEREST POLICY

2/B

Die Voorsitter lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede rakende die interpretasie van paragraaf 7.1.

RESOLVED

That the word "direct" in paragraph 7.1 be relaced with "*...in any conflict whatsoever...*".

**MANAGER: HUMAN
RESOURCE SERVICES**

BKN032/07/2025

WYSIGING VAN INDIENSNEMINGSBELEID

2/B

Die Voorsitter lei die item in.

Op navraag van Raadsheer De Vries oor die Bestuurder: Siviele Ingenieursdienste pos word die Direkteur Tegnieese Dienste versoek om teen Vrydag 01 Augustus 2025 'n antwoord aan Raadsheer De Vries te voorsien.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE
(01/08/2025)**

BESLUIT

1. Dat op posvlakke drie (3) en vier (4) word voorkeur gegee aan applikante woonagtig in die betrokke dorp; en
2. Dat in gevalle waar slegs een (1) persoon aan die posvereistes kwalifiseer en voldoen kan die een (1) persoon genooi word vir 'n onderhoud.

**BESTUURDER:
MENSLIKE
HULPBRONDIENSTE**

BKN033/07/2025

UITSTAANDE DISSIPLINÊRE SAKE

4/7/3

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN034/07/2025
MONTHLY BUDGET STATEMENT MAY 2025
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council note the monthly budget statement and supporting documentation for May 2025.

***DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES***

BKN035/07/2025
QUARTERLY & MONTHLY BUDGET STATEMENT JUNE 2025
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council note the monthly budget statement and supporting documentation for June 2025.

***DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES***

BKN036/07/2025
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT FOR MAY 2025
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the May 2025 Supply Chain Management Implementation report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act. (Act no 32 of 2000).

***DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES***

BKN037/07/2025
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT FOR JUNE 2025
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the June 2025 Supply Chain Management Implementation report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act. (Act no 32 of 2000).

***DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES***



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN038/07/2025

IMPLEMENTATION OF SUPPLY CHAIN MANAGEMENT POLICY IN TERMS OF SECTION 6(1)(3) OF THE MUNICIPAL REGULATIONS FOR THE FOURTH QUARTER AND ANNUAL REPORT OF THE 2024/2025 FINANCIAL YEAR FOR SUPPLY CHAIN MANAGEMENT

5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That Council take note of the Supply Chain Management implementation report for the period 01 July 2024 to 30 June 2025 representing the fourth quarter of the 2024/2025 financial year; and
2. That the report be made public in accordance with section 21A of the Municipal Systems Act.

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**

BKN039/07/2025

OORTYD EN BYSTAND OPSOMMING JUNIE 2025

5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede met spesifieke verwysing na die inkomsterempel.

Die Munisipale Bestuurder meld dat die Kollektiewe Ooreenkoms bepaal dat as iemand op bystand is, geld die inkomsterempel nie. Dat as iemand op bystand is en uitgeroep word moet die persoon oortyd betaal word. Sy versoek dat die Direkteur Korporatiewe Dienste die relevante gedeelte van die Kollektiewe Ooreenkoms aan die Uitvoerende Burgemeester voorsien.

**DIREKTEUR
KORPORATIEWE
DIENSTE**

**DIREKTEUR
FINANSIËLE DIENSTE**

AANBEVELING: VIR KENNISNAME DEUR DIE RAAD

Dat die Raad kennis neem van die verslag.

BKN040/07/2025

UPDATED INTEGRATED WASTE MANAGEMENT PLAN (IWMP) AND ORGANIC WASTE DIVERSION PLAN (OWDP)

16/6/1

Raadsheer De Vries lei die item in.

Die Uitvoerende Burgemeester spreek sy kommer uit dat hy nog nie verandering in Velddrif, Noordhoek en Piketberg sien nie. Hy lig voorbeelde uit van Velddrif en Piketberg se kompos nog nie tot reg kom nie, dat Velddrif se groen sakke al hoe meer raak.

Voorts versoek die Uitvoerende Burgemeester 'n verslag oor watter maatreëls in plek is en watter voorstelle die Afvalbestuursbeampte het om sulke kwessies en ander aan te spreek. Dat die verslag deel maak van die terugvoering van die publieke insette.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

That Council approve the draft Integrated Waste Management Plan (IWMP) and Organic Waste Diversion Plan (OWDP) to be distributed for public comment.

**DIRECTOR TECHNICAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN041/07/2025

WATER SERVICES DEVELOPMENT PLAN (WSDP)

16/1/1

Raadsheer De Vries lei die item in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That the Water Services Development Plan (WSDP) be approved for public comment;
2. That the Water Services Development Plan (WSDP) be published for public comment; and
3. That all public comments be consolidated and presented to Council for final approval.

**DIRECTOR TECHNICAL
SERVICES**

BKN042/07/2025

**FINDINGS FROM THE COMPLIANCE AUDITS CONDUCTED ON THE ELECTRICITY DISTRIBUTION
INDUSTRY 2025: BERGRIVIER MUNICIPALITY**

12/2/1/19

Raadsheer De Vries lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council take note of the findings and regulatory actions arising from the 2025 Compliance Audits and Electricity Distribution Industry.

**DIRECTOR TECHNICAL
SERVICES**

BKN043/07/2025

**AANSOEK OM GROOTMAAT-INFRASTRUKTUUR TEKORTE VIR BEPLANDE
BEHUISINGSPROJEKTE**

Raadsheer De Vries lei die item in.

Uiteenlopende insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede met spesifieke verwysing na Trajakte Kamp en Blikkiesdorp.

**AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE UITVOERENDE
BURGEMEESTERSKOMITEE**

1. Dat kennis geneem word van die tekort aan grootmaat-infrastruktuur en die bestaande uitdagings in alle dorpe. Geen verdere behuisingsprojekte kan plaasvind totdat die grootmaat dienste tekort aangespreek is nie; en
2. Dat goedkeuring verleen word vir die indiening van 'n formele aansoek vir eksterne befondsing by die Departement van Infrastruktuur en ander befonders.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

BKN044/07/2025

TECHNICAL SERVICES ESTIMATED PROJECT PLAN

Raadsheer De Vries lei die item in. Addisionele agtergrond word gelewer deur die Direkteur Tegniese Dienste.

BESLUIT

Dat die item terug verwys word na die Tegniese Dienste Komitee.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN045/07/2025
SOP TRAFFIC CALMING
9/1/2

Die Direkteur Tegniese Dienste lei die item in.

BESLUIT

Dat die item terug verwys word na die Tegniese Dienste Komitee.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

BKN046/07/2025
PROCUREMENT PLAN: JUNIE 2025: TEGNIESE DIENSTE
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN047/07/2025
OORTYDVERSLAG: TEGNIESE DIENSTE: MEI - JUNIE 2025
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN048/07/2025
ANTI-FRAUD AND CORRUPTION REPORT: TECHNICAL SERVICES: MAY - JUNE 2025
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN049/07/2025
VIREMENT VERSLAG: TEGNIESE DIENSTE: MEI - JUNIE 2025
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN050/07/2025
KLIËNTEDIENSVERSLAG: TEGNIESE DIENSTE: JUNIE 2025
9/1/2

(Verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN051/07/2025**SPANDERING VAN KAPITAALPROJEKTE IN TERME VAN DIE TOP-LAYER SDBIP****9/1/2**

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN052/07/2025**TERUGVOERING VAN DIE ACTIVE BOX VIR DIE PERIODE 01 APRIL TOT 30 JUNIE 2025****17/10/1**

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN053/07/2025**GEÏNTEGREERDE PADBLOKKADES 01 APRIL TOT 30 JUNIE 2025****17/10/1**

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN054/07/2025**VERKEERSBOETES PERIODE 01 APRIL TOT 30 JUNIE 2025****17/10/1**

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN055/07/2025**BI-ANNUAL REPORT ON FUNDING APPLICATIONS TO EXTERNAL AGENCIES****9/1/2**

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the report be noted.

BKN056/07/2025**CORRUPTION AND DISHONESTY IN THE DIRECTORATE COMMUNITY SERVICES****9/1/2**

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the report be noted.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN057/07/2025

DIREKTORAAT GEMEENSKAPSDIENSTE: BESTUUR VAN OORTYD

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN058/07/2025

VIREMENT VERSLAG: KWARTAAL 4

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

BKN059/07/2025

BI-ANNUAL REPORT ON THE REVIEW OF THE DISASTER MANAGEMENT PLAN

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the report be noted.

BKN060/07/2025

COMMUNITY SERVICES PROCUREMENT PLAN - KWARTAAL 4

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the report be noted.

BKN061/07/2025

MINUTES OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE TO BE NOTED

3/3/2/2

Geen

BKN062/07/2025

MINUTES OF THE PERFORMANCE, RISK AND AUDIT COMMITTEE TO BE NOTED: WEDNESDAY 19 MARCH 2025

3/3/2/2

The Chairperson introduced the item.

RESOLVED

That the Minutes of the Performance, Risk and Audit Committee meeting held on Wednesday 19 March 2025 be noted.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 29 JULIE 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN063/07/2025

NOTULES VAN DIE BODTOEKENINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen

BKN064/07/2025

WYKSK OMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

(Die amptenare verlaat die vergadering om 12:55, waarna die Uitvoerende Burgemeesterskomitee, Direksie, Hoof: Behuisingsadministrasie en die Komitee Beampte die vergadering in-komitee voortsit)

(Die Bestuurder: Inkomste sluit om 12:57 aan by die vergadering)

DIE VERGADERING VERDAAG OM 13:17



**HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE**

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
