

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOUD OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	: Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA]	: Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. A de Vries	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee
Rdh. J Daniels	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA]	: Speaker (<i>Ex-officio</i>) (<i>virtueel ingeskakel</i>)
Rdh. AJ du Plooy	[DA]	: Voorsitter van MPAC (<i>Ex-officio</i>)
Rdl. JJ Moolman	[DA]	: Voorsitter van die Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79) (<i>virtueel ingeskakel</i>)

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste (<i>sluit om 10:41 aan</i>)
Mnr. PW Erasmus	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegniese Dienste
Mnr. DA Josephus	:	Direkteur Gemeenskapdienste
Me. W Prins	:	Bestuurder: Strategiese Dienste (<i>virtueel ingeskakel</i>)
Mnr. D Carolissen	:	Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite
Mnr. AW Rheeder	:	Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste
Adv. L Roos	:	Bestuurder: Administrasie en Regsondersteuningsdienste (<i>sluit om 10:51 aan</i>)
	:	
Mnr. H Vermeulen	:	Stadsbeplanner (Wes)
Mnr. K Abrahams	:	Stadsbeplanner (Oos)
Mev. RC Gerber	:	Klerk: Komitee Dienste



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

AKSIE

BKN020/05/2025

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal teenwoordig by die vergadering.

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die Bestuurder: Strategiese Dienste (Me. W Prins), virtueel ingeskakel op die TEAMS platform, by haar eerste Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering. Die Voorsitter wens haar sterke en voorspoed toe met die komende geboorte van haar baba.

BKN021/05/2025

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Die Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste staan tydelik in vir die Direkteur Korporatiewe Dienste. Die Direkteur Korporatiewe Dienste sal later aansluit na sy mediese afspraak.

BKN022/05/2025

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

Die Munisipale Bestuurder verklaar 'n kollektiewe belang by item **BKA039/05/2025**.

BKN023/05/2025

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS: DINSDAG 15 APRIL 2025 EN DINSDAG 22 APRIL 2025

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die notules van die vorige vergaderings soos gehou op Dinsdag 15 April 2025 en Dinsdag 22 April 2025 bekragtig word.

**(RC GERBER)
KLERK: KOMITEES**

BKN024/05/2025

IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIE: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUIE GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERINGS: DINSDAG 15 APRIL 2025 EN DINSDAG 22 APRIL 2025

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslae van die vorige vergaderings soos gehou op Dinsdag 15 April 2025 en Dinsdag 22 April 2025.

**(RC GERBER)
KLERK: KOMITEES**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN025/05/2025
SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULES
3/3/2/2

Geen

BKN026/05/2025
KORRUPSIE EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT
12/2/2/21

Geen

BKN027/05/2025
VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER
3/3/1/6

Mededelings deur die Uitvoerende Burgemeester:

- Dat Raadsheer Daniels se swaer oorlede is en word hy en sy familie sterke toegewens in hierdie tyd;
- Dat Mnr. Japie Engelbrecht van Karookop se begrafnis op Sondag 18 Mei 2025 gehou was en word sy familie sterke toegewens in hierdie tyd; en
- Dat 'n vergadering gehou was met Boland Rugby oor die moontlikheid van 'n wedstryd teen die "Blou Bulle".

Mededelings deur die Speaker:

Geen

Mededelings deur die Munisipale Bestuurder:

- Dat Mev. R Gerber (Klerk: Komitee Dienste) op Maandag 19 Mei 2025 verjaar het en word sy geluk en voorspoed toegewens vir die nuwe lewensjaar; en
- Sy bedank die administrasie vir die voorbereiding vir die storms wat op pad is en doen 'n beroep op almal om uiters waaksaam moet wees met alle oë op die grond.

BKN028/05/2025
ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS
3/3/1/5

Geen

BKN029/05/2025
MOSIES / VRAE
3/3/1/1; 3/3/1/2

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN030/05/2025

PROCUREMENT PLAN, KAPITAALSPANDERING, SDBIP EN BEDRYFSBEGROTING

5/1/1

Die Voorsitter lei die item in, waarna hy meld dat hy die direktorate versoek het om terugvoering te voorsien rakende kapitaalspandering, bedryfsspandering, personeel begroting en poste nog nie gevul nie.

Die Voorsitter bedank die direktorate vir die terugvoering.

Die Direkteur Finansiële Dienste hou die werklike spanderingspersentasies teen einde April 2025 kortliks aan die Komitee voor.

Breedvoerige insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteeëdele, met spesifieke verwysing na aansuiweringsbegroting, projekte beplanning en poste wat lank vakant is.

KENNIS GENEEM

BKN031/05/2025

EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE VOORSITTER: KREDIETBEHEERBELEID

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in en lig kortliks sy bekommernisse uit rakende die Kredietbeheerbeleid.

Raadsheer Daniels meld dat, as gevolg van 'n gedeelte van die publiek wat nie betyds gebruik gemaak het van die grasietydperk wat deur die Raad toegestaan is om betalingsreëlings te tref ten opsigte van agterstallige munisipale rekeninge nie, is die kantore in Piketberg, Porterville en Velddrif oorval met navrae en in sommige gevalle, gekonfronteer is met aggressiewe gedrag van die publiek.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee 'n aflyn gesprek hou na afloop van die vergadering.

BKN032/05/2025

**TERUGVOER VANAF PORTEFEULJE VOORSITTERS OOR EKSTERNE VERGADERINGS
BYGEWOON EN TERUGVOER RAKENDE EEN-OP-EENS MET RELEVANTE DIREKTEURE**

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

Terugvoering word gelewer deur die Voorsitter en die onderskeie Portefeulje Komitee Voorsitters.

KENNIS GENEEM

BKN033/05/2025

ALIENATION OF MUNICIPAL PROPERTY: ERF 88, EENDEKUIL

E. 88

Raadslid Moolman lei die item in.

BESLUIT

Dat die item terugverwys word na die Korporatiewe Dienste Komitee vir verdere bespreking.

**BESTUURDER:
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN034/05/2025

ALIENATION OF MUNICIPAL PROPERTY: ERF 2957, PIKETBERG (PUBLIC OPEN SPACE)

PB. 2957

Raadslid Moolman lei die item in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

That the alienation/sale of Erf 2957, Piketberg (Public Open Space) be refused, since the property is required by Bergrivier Municipality for future minimum level service delivery: future access to new residential development/housing development as indicated in the Bergrivier MSDF 2024-2029; future engineering services provision, etc.

BKN035/05/2025

REQUEST FOR RIGHT OF WAY OVER ERF 3733, PIKETBERG

PB. 3733

Raadslid Moolman lei die item in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Erf 3733, Piketberg is needed to provide minimum level of basic municipal services. However, the requested right of way over Erf 3733, Piketberg (Public Place) can be accommodated without negatively impacting service delivery. A right of way over Erf 3733, Piketberg (Public Place) in favour of Erf 3731, Piketberg is therefore conditionally supported.
2. That Council's intent to accommodate a right of way over Erf 3733, Piketberg (Public Place) in favour of Erf 3731, Piketberg be advertised, for public comments or representations in respect of the proposed granting of the right, for a period of 14 days. If comments or representations are received, the matter be referred to Council for consideration of the merits of the comments or representations. If no comments or representations are received, there can be proceeded with the administrative actions required to establish the right of way;
3. That a right of way over Erf 3733, Piketberg (Public Place) in favour of Erf 3731, Piketberg be supported subject to the following conditions:
 - i.) That the right of way may not negatively impact Municipal services (sewage line and storm water channel) located on Erf 3733, Piketberg (Public Place);
 - ii.) That if formalisation of the right of way is required by means of registered servitude, the applicant will be responsible for all costs related to surveying and registration thereof at the Surveyor General and Deeds Office;
 - iii.) That if hardening of the right of way is required, the applicant will be responsible for all related costs;
 - iv.) That the registered owners of Erf 3731, Piketberg (as well as successors in title) shall be responsible for the maintenance of the area over which the right of way servitude is registered; and
 - v.) That the registered owners of Erf 3731, Piketberg (as well as successors in title) accept liability for any claims that may arise from the use of the area as a right of way servitude.

**MANAGER: TOWN
PLANNING AND
ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT**

**MANAGER: TOWN
PLANNING AND
ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN036/05/2025

**VERHURING VAN MUNISIPALE GROND: 'N GEDEELTE VAN PLAAS GROOTEFONTEIN NO. 241,
AFDELING PIKETBERG (MEENTGROND)**

Raadslid Moolman lei die item in.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

Dat die Raad volstaan by Raadsbesluit RVN014/09/2023 van 26 September 2023 en geen verdere grondversoeke vir verhuring/vervreemding van hierdie grond oorweeg sal word nie.

BKN037/05/2025

**VERHURING VAN MUNISIPALE GROND: ERF 3728, PORTERVILLE (NYWERHEIDSGROND)
PTV. 1002; 7/2/3/2**

Raadslid Moolman lei die item in. Addisionele inligting word gelewer deur die Stadsbeplanner (Oos).

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

Dat die grondversoeke nie toegestaan word nie en die wetlike proses gevolg word om enige ongemagtigde besetting/gebruik van die grond te staak.

BKN038/05/2025

**LEASE AGREEMENTS: BOKKOMLAAN VISHUISE ON ERF 486, VELDDRIF
7/1/3/2; V. 486**

Raadslid Moolman lei die item in. Addisionele inligting word gelewer deur die Stadsbeplanner (Wes).

(Die Direkteur Korporatiewe Dienste sluit om 10:41 aan by die vergadering en verklaar dat hy geen persoonlike belange het ingevolge Skedule 2 Gedragskode vir Amptenare)

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede.

Die Direkteur Korporatiewe Dienste hou Bylae "F" aan die Komitee voor wat die aanbevelings uiteensit.

(Die Bestuurder: Administrasie en Regsondersteuningsdienste sluit om 10:51 aan by die vergadering)

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

- 1.1 That the Bergvriër Tourism Organisation (BTO) be requested to confirm in writing their commitment to relocate their offices to Vishuis 12, and that a notice period of 6 months as per the contract between the Municipality and BTO will not be required;
- 1.2 That Vishuis 12 is required for delivery of minimum level of basic municipal services (Section 14 of the Local Government: Municipal Finance Management Act 56 of 2003), and the current lessee thereof be given a 90 calendar days' notice to vacate the lease premises, as stipulated in the current lease agreement;
- 2.1 That Council extends the existing lease agreements of Vishuise 1-10 with a period of 12 months and that the current lessees be informed in writing that their lease agreements will come to an end on 30 June 2026, should they not be the successful bidder;

**BESTUURDER:
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**

**BESTUURDER:
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

- 2.2 That before 30 June 2026 a 90-calendar day written notice be given to the leasees of Vishuise 1-10, followed by a 30 calendar days' notice, and a final notice to vacate the lease premises on 30 June 2026;
- 3.1 That in terms of Section 14 of the Municipal Financial Management Act (56 of 2003), Vishuise 1-10 are not required to provide the minimum level of basic municipal services and are therefore to be made available per public tender for a lease period of 9 years 11 months from 1 July 2026 or as soon as possible after this date depending on finalisation of tender and signing of lease agreements;
- 3.2 That a property appraiser be appointed to determine a market related lease per square meter of the lease areas for the Vishuise, to be used as the minimum lease amount for tenders (Section 40(2)(c) of the Municipal Supply Chain Management Regulation);
- 3.3 That the tender specifications require that at least 50% of Vishuise 1-10 be used for the bakkom industry, per the recommendations of the Bokkomlaan Heritage Management Plan, in accordance with the following uses for each Vishuis:
- Vishuis 1: 50% Coffee Shop / 50% bakkom industry;
 - Vishuis 2: only Bokkom industry;
 - Vishuis 3: 50% Bokkom industry / 50% shop for locally made products;
 - Vishuis 4: Art and/or curio shop and/or restaurant;
 - Vishuis 5: only Bokkom industry;
 - Vishuis 6: Shop for locally made products and/or coffee shop;
 - Vishuis 7: only Bokkom industry;
 - Vishuis 8: only Bokkom industry;
 - Vishuis 9: Coffee shop/restaurant;
 - Vishuis 10: only Bokkom industry;
- 3.4 That the public tender process be finalised before 30 June 2026; and
- 3.5 That the successful bidders for Vishuis 2, 5, 7, 8 & 10 must have proven experience in the bakkom industry.

**MANAGER: TOWN
PLANNING AND
ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT**

BKN039/05/2025

**REPLACEMENT: MEMBERS OF THE BERGRIVIER MUNICIPAL PLANNING TRIBUNAL (MPT)
15/1/7**

Die Munisipale Bestuurder lei die item in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That the content of the report is noted;
2. That the following officials be appointed as replacement of internal members:
 - Manager: Human Resources, Mr. A. W. Rheeder, as replacement for the Director Corporate Services, Mr. J.W.A. Kotzee, for a period of three (3) months (August, September and October 2025);
 - Director Community Services, Mr. D. Josephus, as replacement for the Municipal Manager, Adv. H. Linde, for a period of three (3) months (August, September and October 2025);
3. That the following members be nominated to take the positions of Chairperson and Deputy Chairperson respectively:



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

- Chairperson: Director Community Services, Mr. D. Josephus for a period of three (3) months (August, September and October 2025);
 - Deputy Chairperson: Manager: Human Resources, Mr. A. W. Rheeder for a period of three (3) months (August, September and October 2025);
4. That replacement of the external member be done in accordance with Section 71(3)(b) and 72(2)(b), (3)-(12) of the Bergrivier Municipality: By-Law on Municipal Land Use Planning (PN 8365 of 11 December 2020);
 5. That the legal proses for the appointment of external members be followed to replace Ms Doretha Kotze (Private Consultant); and
 6. That the Municipal Manager be appointed as the Chairperson of the Municipal Planning Tribunal from 01 November 2025 until 31 July 2027 (the end of her contract in August 2027); and
 7. That the Director Corporate Services be appointed as the Deputy Chairperson of the Municipal Planning Tribunal from 01 November 2025 until 31 October 2030.

**MANAGER: TOWN
PLANNING AND
ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT**

BKN040/05/2025

ESSENTIAL USERS TRANSPORT ALLOWANCE SCHEME POLICY

Die Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste lei die item in.

BESLUIT

Dat die item terugverwys word na die Korporatiewe Dienste Komiteevergadering vir verdere bespreking.

BKN041/05/2025

WYSIGING VAN DIE INDIENSNEMINGSBELEID

Die Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste lei die item in.

BESLUIT

Dat 'n vervangende verslag voorgelê word by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee nadat die item by die Plaaslike Arbeidsforum op Donderdag 29 Mei 2025 gedien het.

BKN042/05/2025

UNEMPLOYMENT DATABASE OF THE MUNICIPALITY

Die Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste lei die item in.

BESLUIT

1. That separate databases be compiled for EPWP and temporary workers;
2. That the EPWP section be responsible for the EPWP database and the Department Human Resources for the temporary worker database;
3. That the current temporary worker database be used till 30 June 2025, whereafter the new databases must be
4. That an advertisement be placed in the local media informing the residents of Bergrivier Municipality that the current temporary worker database will no

**MANAGER: HUMAN
RESOURCE
MANAGEMENT**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

longer be in use from 1 July 2025; and inviting them to register on the two new databases;

5. That the temporary worker database is not used for EPWP projects; and
6. That the databases be monitored and people that received a temporary contract be clearly indicated to give other people on the database the opportunity for temporary work.

(‘n Breek word toegestaan vanaf 11:18 tot 11:37)

**BKN043/05/2025
RECORDS MANAGEMENT POLICY**

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die “Records Management Policy” aangeheg as Aanghangsel “B”, goedgekeur word.

**BKN044/05/2025
DIREKTORAAT KORPORATIEWE DIENSTE: 01 MAART 2025 – 25 APRIL 2025: VERSLAG:
VOORSIENINGSKANAAL, VERIMENT, OORTYDSPANDERING, KLIËNTEDIENSVERSLAG, AANSOEK
OM EKSTERNE BEFONDSING EN TERUGVOER RAKENDE EEN-OP-EEN GESPREK TUSSEN
PORTEFEULJE VOORSITTER, DIREKTEUR KORPORATIEWE DIENSTE EN BESTUURDERS**

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van vordering met Voorsieningsplan, kapitaalspandering, viremente, oortydspandering en kliëntdiensverslag, aansoek om eksterne befondsing en terugvoer rakende een-op-een gesprek tussen Portefeulje Voorsitter, Direkteur Korporatiewe Dienste en Bestuurders.

**BKN045/05/2025
SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT FOR MARCH 2025
5/1/1**

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the March 2025 Supply Chain Management Implementation Report; and
2. That it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act (Act no 32 of 2000).

(Die Bestuurder: Administrasie en Regsondersteuningsdienste verlaat die vergadering om 11:44)

**BESTUURDER:
ADMINISTRASIE &
REGSONDERSTEUNINGS-
DIENSTE**

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN046/05/2025

ONTWIKKELING VAN TRAJEKTE KAMP, PIKETBERG

15/1/4/5

Raadsheer Wessels lei die item in. Addisionele inligting word gelewer deur die Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

(Die Stadsbeplanner (Oos) en Stadsbeplanner (Wes) verlaat die vergadering om 12:04)

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

1. Dat die Raad kennis neem van die inhoud van die verslag;
2. Dat die Raad goedkeuring verleen dat alle toekennings van vakante eenhede in Trajekte Kamp deur die Direkteur Gemeenskapsdienste gedoen word; en
3. Dat indien daar meriete gevalle is waar dit nie wenslik is om streng volgens byvoorbeeld die datum van registrasie op die Behuisingswaglys te werk nie, die Direkteur Gemeenskapsdienste gemagtig word om sodanige toekenning te oorweeg op grond van 'n gedetailleerde verslag deur die Behuisingsafdeling saamgestel, na oorlegpleging met die Wyksraadslid. Die kriteria wat in sulke gevalle gevolg kan word, kan 'n kombinasie wees van byvoorbeeld gesins-meriete, inkomste en lengte op die waglys.

BKN047/05/2025

DRAFT 10 YEAR HOUSING PLAN FOR BERGRIVIER MUNICIPALITY

17/5/2/1

Raadsheer Wessels lei die item in.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Council notes the content of the Draft Housing Pipeline as outlined in this report and **Annexure A**;
2. That Council approves the Draft Housing Pipeline for submission to the Western Cape Department of Infrastructure for inclusion in the Provincial Multi-Year Housing Development Plan; and
3. That Council mandates the administration to undertake the necessary administrative actions to implement the pipeline once approved by the Provincial Department of Infrastructure.

BKN048/05/2025

WINTER GEBEURLIKHEIDSPAN 2025

17/11/1

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die verslag.

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE**

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN049/05/2025

REPORT ON THE UPGRADING OF REDELINGHUIS COMMUNITY HALL 2025

Die Voorsitter lei die item in.

RESOLVED

That the content of the report be noted.

BKN050/05/2025

MINUTES OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE TO BE NOTED

3/3/2/2

Geen

BKN051/05/2025

MINUTES OF THE PERFORMANCE, RISK AND AUDIT COMMITTEE TO BE NOTED

3/3/2/2

Geen

BKN052/05/2025

NOTULES VAN DIE BODTOEKENINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen

BKN053/05/2025

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

BKN054/05/2025

**IN-KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
VOORGELE VIR OORWEGING / KENNISNAME DEUR DIE RAAD**

Geen

BKN055/05/2025

**IN-KOMITEE: BESLUIE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE INGEVOLGE
GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS**

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 20 MEI 2025 OM 09:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

DIE VERGADERING VERDAAG OM 12:33



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE***

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
