

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	: Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA]	: Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. A de Vries	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee
Rdh. J Daniels	[DA]	: Lid van Burgemeesterskomitee (<i>sluit aan om 08:08</i>)

ANDER RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA]	: Speaker (<i>Ex-officio</i>) (<i>sluit aan om 08:07</i>)
Rdl. JJ Moolman	[DA]	: Voorsitter van die Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79) (<i>virtueel ingekskakel</i>)

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste
Mnr. PW Erasmus	:	Direkteur Finansiële Dienste (<i>sluit aan om 08:05</i>)
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegniiese Dienste
Mnr. D Carolissen	:	Direkteur Gemeenskapsdienste (waarnemend)
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Mnr. J Mfutwana	:	Hoof: Strategiese Dienste
Mev. RC Gerber	:	Klerk: Komitee Dienste



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

AKSIE

BKN001/02/2025

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal teenwoordig by die vergadering, waarna die Direkteur Korporatiewe Dienste die vergadering open met gebed.

BKN002/02/2025

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Direkteur Gemeenskapsdienste – afwesig met verskoning (SALGA werksgroep)
(Die Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite staan in vir die Direkteur Gemeenskapsdienste)

BKN003/02/2025

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

BKN004/02/2025

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULE VAN DIE VORIGE VERGADERING

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die bekragtiging van die notule van die vorige vergadering soos gehou op Dinsdag 21 Januarie 2025 ontstaan na die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomitee soos geskeduleer vir Dinsdag 25 Februarie 2025.

**(RC GERBER)
KLERK: KOMITEES**

BKN005/02/2025

IMPLEMENTERINGSVERSLAG VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE BESLUIT: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUIT GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERING

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item in.

BESLUIT

Dat die Implementeringsverslag van die vorige vergadering soos gehou op Dinsdag 21 Januarie 2025 ontstaan na die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomitee soos geskeduleer vir Dinsdag 25 Februarie 2025.

**(RC GERBER)
KLERK: KOMITEES**

BKN006/02/2025

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULES

3/3/2/2

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN007/02/2025
KORRUPSIE EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT
12/2/21

Geen

BKN008/02/2025
VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER
3/3/1/6

Geen

BKN009/02/2025
ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS
3/3/1/5

Geen

BKN010/02/2025
MOSIES / VRAE
3/3/1/1; 3/3/1/2

Geen

BKN011/02/2025
PROCUREMENT PLAN, KAPITAALSPANDERING, SDBIP EN BEDRYFSBEGROTING
5/1/1

Geen

(Raadsheer de Vries reël dat die item "Roads and Stormwater Masterplan" soos voorheen elektronies versprei as die derde dringende item, onttrek word van die agenda)

BKN012/02/2025
EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: INFORMAL TRADING STALLS MANAGEMENT POLICY
14/B

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item breedvoerig in

Uiteenlopende insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede.

BESLUIT

1. Dat 'n gesamentlike operasie tussen die Suid-Afrikaanse Polisie Diens en Wetstoepassing so gou as moontlik gereël word vir die verwydering van die Rasta-stalletjies in Piketberg en Porterville;
2. Dat alle insette en kommentaar ten opsigte van die Informal Trading Stalls Management Policy aan die Hoof: Strategiese Dienste per e-pos voorsien word; en

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPS-
DIENSTE**

**BESTUURDER:
STRATEGIESE DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

3. Dat die Informal Trading Stalls Management Policy, met almal se insette, verwys word na die volgende Ekonomiese Ontwikkelingskomiteevergadering soos geskeduleer vir Woensdag 05 Maart 2025.

**BESTUURDER:
STRATEGIESE DIENSTE
(05/03/2025)**

(Die Hoof: Strategiese Dienste verlaat die vergadering om 08:31)

BKN013/02/2025

TWEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: WATER DISTRIBUTION SYSTEM: PIPE REPLACEMENT PLAN

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item in, waarna Raadsheer de Vries die verslag breedvoerig aan die Komitee voorhou.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komitee.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

1. Dat die Raad die voorgestelde pypvervangingsprogram goedkeur; en
2. Dat die Raad jaarliks fondse allokkeer om die voorgestelde pypvervangingsprogram oor 'n bepaalde termyn in plek te kry.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

BKN014/02/2025

DERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: ADVERTENSIE KENNISGEWING: WYSIGING OP KREDIETBEHEERBELEID

9/1/2

Raadsheer Daniels lei die item in.

Uiteenlopende insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteeleders.

BESLUIT

1. Dat die item ten opsigte van skuld afskrywing (390 dae en ouer), uitgesluit die besighede, leë erwe en staatsdepartemente op Dinsdag 25 Februarie 2025 by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee sal dien en om 14:00 by die Raadsvergadering;
2. Dat die Kredietbeheerbeleid geïmplementeer word vanaf 01 Maart 2025, maar nadat die afskrywings geïmplementeer is;
3. Dat die Direkteur Finansiële Dienste dan dadelik die leemtes in die proses (pogings om skuld in te win) aanspreek; en
4. Dat die Kredietbeheerbeleid by die volgende Finansiële Dienste Komiteevergadering soos geskeduleer vir Dinsdag 04 Maart 2025 sal dien, saam met die beskikbaarheidsfooie, oorhandigings en ander metodes vir kredietbeheer wat aangevul word in die beleid.

**DIREKTEUR
FINANSIËLE DIENSTE**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN015/02/2025

CODE OF ETHICAL LEADERSHIP IN LOCAL GOVERNMENT: 1st PRINCIPLE

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in.

KENNIS GENEEM

BKN016/02/2025

EMPLOYMENT EQUITY POLICY

4/9/1/3

Die Voorsitter lei die item in, waarna Raadslid Moolman die verslag kortliks aan die Komitee voorhou.

Addisionele inligting word gelever deur die Direkteur Korporatiewe Dienste met spesifieke verwysing dat die beleid in lyn is met die wet en dat die sektorale teikens nog bepaal moet word in die wet.

RESOLVED

That the Employment Equity Policy, attached as Annexure A, be approved.

BKN017/02/2025

APPROVAL OF FINES SET IN TERMS OF THE PUBLIC NUISANCE BY-LAW

13/4/2/4

Die Voorsitter lei die item in, waarna Raadsheer Wessels die verslag breedvoerig aan die Komitee voorhou.

Die Munisipale Bestuurder versoek dat regstellings aangebring word op die wetgewing waarna verwys word in paragraaf 3 van die verslag.

Verskeie insette en kommentaar word gelever deur die Komiteeëdele.

RECOMMENDATIONS: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That the various laws incorrectly referred to in paragraph 3 be corrected;
2. That the list of fines set in terms of the Public Nuisance By-law attached hereto as Annexure A be approved, subject to the fine for second offences being amended to double the current fine; and
3. That the attached list of fines (as amended) be submitted for final approval by the magistrate at the magistrate's court.

BKN018/02/2025

REFURBISHMENT OF ROOIBAAI JETTY

17/13/2

Die Voorsitter lei die item in, waarna Raadsheer de Vries die verslag breedvoerig aan die Komitee voorhou.

Uiteenlopende insette en kommentaar word gelever deur die Komiteeëdele.

BESLUIT

1. Dat die R600,000 op die huidige begroting vir die Rooibaai jetty, nie afgehaal word van die begroting nie; en

**DIRECTOR
CORPORATE SERVICES**

**DIRECTOR COMMUNITY
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

2. Dat die R600,000 op die huidige begroting suksesvol gebruik word in die huidige boekjaar op die beplanning en tekeninge ten einde te bepaal waarvoor begroot moet word in 'n ander boekjaar.

**DIREKTEUR TEGNIESE
DIENSTE**

BKN019/02/2025

QUARTERLY AND MONTHLY BUDGET STATEMENT: DECEMBER 2024
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the quarterly and monthly budget statement and supporting documentation for December 2024.

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**

BKN020/02/2025

**IMPLEMENTATION OF SUPPLY CHAIN MANAGEMENT POLICY IN TERMS OF SECTION 6(1)(3) OF
THE MUNICIPAL REGULATIONS FOR THE SECOND QUARTER OF THE 2024/2025 FINANCIAL YEAR**
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That Council considers and takes note of the Supply Chain Management implementation report for the period 1 July 2024 to 31 December 2024 representing the second quarter of the 2024/2025 financial year; and
2. That the report be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act (Act no 32 of 2000).

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**

BKN021/02/2025

SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: DECEMBER 2024
5/1/1

Die Voorsitter lei die item in.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the December 2024 Supply Chain Management Implementation Report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act (Act no 32 of 2000).

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**

BKN022/02/2025

MINUTES OF THE RISK MANAGEMENT COMMITTEE TO BE NOTED
3/3/2/2

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 11 FEBRUARIE 2025 OM 08:00
IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

BKN023/02/2025

MINUTES OF THE PERFORMANCE, RISK AND AUDIT COMMITTEE TO BE NOTED

3/3/2/2

Geen

BKN024/02/2025

NOTULES VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen

BKN025/02/2025

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

BKN026/02/2025

**IN-KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE
VOORGELÊ VIR OORWEGING / KENNISNAME DEUR DIE RAAD**

Geen

BKN027/02/2025

**IN-KOMITEE: BESLUITTE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE INGEVOLGE
GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS**

Geen

DIE VERGADERING VERDAAG OM 10:47



**HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE**

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
