BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n vooruitstrewende gemeenskap waar almal wil leef, werk, leer en speel op 'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous community where all want to live, work, learn and play in a dignified manner.

KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier Municipality.
We render good services to ensure dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative partnerships.
We believe in social and economic development of our area.
We care about our work and our colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP DINSDAG 23 APRIL 2024 OM 11:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA]	:	Uitvoerende Burgemeester
Rdh. A de Vries	[DA]	:	Lid van Burgemeesterskomitee
Rdl. J Daniels	[DA]	:	Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdl. JJ Moolman	[DA]	:	Voorsitter van die Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79) *(virtueel ingeskakel)*

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste
Mnr. PW Erasmus	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegniese Dienste
Mnr. D Carolissen	:	Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite *(waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste)*
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Adv. L Roos	:	Bestuurder: Administrasie en Regsondersteuningsdienste
Mnr. W Wagener	:	Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur
Mnr. W Rheeder	:	Bestuurder Menslike Hulpbrondienste
Mev. A Lawrence	:	Hoof: Behuisingsadministrasie
Mnr. A Kearns	:	Hoof: Strategiese Dienste *(sluit aan om 14:00)*
Mnr. N Williams	:	Hoof: Rampbestuur & Brandweerdienste
Mev. T Wessels	:	Hoof van Uitvoerende Burgemeester se kantoorpersoneel *(virtueel ingeskakel)*
Mnr. D Boumeester	:	Menslike Hulpbron Beampte: Opleiding & Ontwikkeling *(sluit aan om 14:09)*
Me. A Joubert	:	Omgewingsbeplanning en Bestuursbeampte
Mnr. H Vermeulen	:	Stadsbeplanner: Wes *(virtueel ingeskakel)*
Mnr. K Abrahams	:	Stadsbeplanner: Oos *(virtueel ingeskakel)*
Mnr. A Willems	:	Projek Bestuur Assistent *(sluit aan om 15:45)*
Mev. V Willems	:	Klerk: Komitees

***

AKSIE

BKN001/04/2024
OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal by die vergadering, waarna Raadsheer De Vries die vergadering open met gebed.

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die afvaardigings van "PRDW Coastal Engineers" wat die verrigtinge virtueel bywoon.

Die Voorsitter reël dat item **BKA009** na **BKN003** hanteer sal word.

***

BKN002/04/2024
AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID
3/3/1/4

Uitvoerende Onderburgemeester - afwesig met verskoning
Direkteur Gemeenskapsdienste - afwesig met verskoning (Opleiding)

***

BKN003/04/2024
VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)
3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

***

BKN009/04/2024
ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS: PRDW COASTAL ENGINEERS: ENGINEERING DRAWINGS FOR THE COASTAL EROSION MITIGATION AT STYWELYNE BEACH RESORT, LAAIPLEK AS PART OF THE ENVIRONMENTAL AUTHORISATION APPROVAL PROCESS
3/3/1/5
('n Voorlegging word gedoen)

Die Omgewingsbeplanning en Bestuursbeampte lei die item kortliks in en gee geleentheid aan mnr. Lance Kime van "'PRDW Coastal Engineers" om die Komitee deur die voorlegging te neem.

(Die Voorsitter bedank die afvaardigings en die Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur afdeling vir hul harde werk met die verslag, waarna die afvaardigings die vergadering verlaat om 11:22).

Die Munisipale Bestuurder gee kortliks terugvoer rakende die Formele Direksie se besluit met betrekking tot die voorlegging.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

RESOLVED

1. That the Short – term (10 years) of Rock Revetment at estimated cost of R 5.6 million, be approved as the Municipality's preferred option; ***MANAGER: TOWN PLANNING & ENVIRONMENTAL MANAGEMENT***
2. That it be conveyed to the Environmental Assessment Practitioner (EAP) that Bergrivier Municipality will need at least 3 years to implement the project and therefore validity of Environmental Authorization (EA) must be at least 3 years; ***MANAGER: TOWN PLANNING & ENVIRONMENTAL MANAGEMENT***

3. That after the final cost assessment, the residents of Stywelyne resort, which has a 99-year lease agreement with Bergrivier Municipality, be approached for a possible financial contribution; and

4. That the Environmental Authorization (EA)'s conditions and period of validity must be taken into account, when budgeted. Funds be made available over two financial years during the 2025/2026 and 2026/2027, subject to the availability of funds.

DIRECTOR COMMUNITY SERVICES
DIRECTOR COMMUNITY SERVICES

***

BKN004/04/2024
<u>BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS SOOS GEHOU OP DINSDAG 19 MAART 2024, MAANDAG 25 MAART 2024 EN DINSDAG 28 MAART 2024</u>
3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

<u>BESLUIT</u>

Dat die notules van die vergaderings, soos gehou op Dinsdag 19 Maart 2024, Maandag 25 Maart 2024 en Dinsdag 28 Maart 2024, bekragtig word.

(VK WILLEMS) KLERK: KOMITEES

***

BKN005/04/2024
<u>IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEBESLUITE: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUITE GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERINGS SOOS GEHOU OP DINSDAG 19 MAART 2024, MAANDAG 25 MAART 2024 EN DINSDAG 28 MAART 2024</u>
3/3/2/2
(Die Implementeringsverslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

<u>BESLUIT</u>

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslae van die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergaderings, soos gehou op Dinsdag 19 Maart 2024, Maandag 25 Maart 2024 en Dinsdag 28 Maart 2024.

***

BKN006/04/2024
<u>SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE</u>
3/3/2/2

Geen

***

BKN007/04/2024
<u>KORRUPSIE EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT</u>
12/2/2/21

Geen

***

BKN008/04/2024
VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER
3/3/1/6

Die Uitvoerende Burgemeester doen die volgende mededelings:

- Hy deel die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se innige meegevoel mee met die heengaan van adjudant-offisier, mnr. Jan Hendrik Swarts, van Velddrif wat in ‘n ongeluk op die Velddrif-Piketberg pad oorlede is en wens sy familie sterkte toe in hierdie moeilike tyd; en
- Dat konstabel, mnr. Donovan Katzke, wat saam met adjudant-offisier in die ongeluk was, tans aansterk in die hospitaal na onderskeie operasies. Die Voorsitter wens hom sterkte en beterskap toe.

KENNIS GENEEM

***

(Die Omgewingsbeplanning en Bestuursbeampte verlaat die vergadering om 11:30).

BKN010/04/2024
MOSIES / VRAE
3/3/1/1; 3/3/1/2

Geen

***

BKN011/04/2024
PROCUREMENT PLAN, KAPITAALSPANDERING EN SDBIP
9/1/2

Die Voorsitter lei die item in en gee kortliks die kapitaalspandering tot op Vrydag 19 April 2024, aan die Komiteelede deur.

Die onderstaande kwessies word uitgelig:

- Dat daar by die sperdatums gehou moet word soos per goedgekeurde “Procurement Plan”;
- Dat enige uitdagings / projekte wat nie kan voltooi word nie by die onderskeie Staande Komitees gerapporteer moet word;
- Dat die befondsing vanaf RSEP met verwysing na die R1,1 miljoen vir die “informal trading area” in Velddrif in Desember 2023 ontvang is en dat daar ‘n addisionele R1 miljoen beskikbaar gestel gaan word in die nuwe finansiële jaar 2024/25 vir die voltooiing van die projek; en
- Dat Piketberg watersuiweringswerke se tenderproses her-adverteer moes word en dat die volledige proses weer gevolg moet word.

***

BKN012/04/2024
EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: TOEKEN VAN ERF: VLOTMAN GESIN, VELDDRIF
17/5/1
(‘n Verslag word ter tafel gelê soos elektronies apart versprei)

Die waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste lei die item breedvoerig in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede met spesifieke verwysing dat persone wat erwe onwettig bewoon in geheel aangespreek moet word en nie op ‘n ad hoc-basis nie.

BESLUIT

1. Dat die Hoof: Behuisingsadministrasie so spoedig as moontlik ‘n afspraak reël met die Vlotman-gesin om die hantering van die proses met hul te bespreek; en
2. Dat die waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste ‘n verslag by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Raad voorlê, ten einde oorweging te skenk om voorsiening te maak vir die Vlotman-gesin.

HOOF: BEHUISINGS-ADMINISTRASIE

DIREKTEUR GEMEENSKAPSDIENSTE (waarnemend)

***

BKN013/04/2024
TWEEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: NEW CONTRACT WITH BERGRIVIER TOURISM ORGANISATION (BTO): 01 JULY 2024 – 30 JUNE 2027
17/5/1

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in, waarna sy ‘n regstelling uitwys in die verslag.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede met spesifieke verwysing na die mandaat van Bergrivier Toerisme Organisasie.

Die Munisipale Bestuurder versoek dat enige insette en kommentare met betrekking tot die samewerkingsooreenkoms tussen Bergrivier Toerisme Organisasie en Bergrivier Munisipaliteit aan haar skriftelik deurgegee moet word voor/op Vrydag 31 Mei 2024.

MUNISIPALE BESTUURDER (voor/op Vrydag 31 Mei 2024)

RESOLVED

1. That the Executive Mayoral Committee take note of the current legal process being followed to draft and approve a new contract;
2. That the Executive Mayoral Committee approves the principle of drafting a new contract with Bergrivier Tourism Organisation (BTO) for the period as stated above; and
3. That an advertisement be placed in the local newspaper and on the website on the intention of Council to draft and approve a new contract with Bergrivier Tourism Organisation (BTO).

***

BKN014/04/2024
ALIENATION OF MUNICIPAL LAND: ERF 453, LAAIPLEK AND PORTION OF ERF 315, LAAIPLEK
L.453 & 315, 7/2/3/1

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Council takes note that section 14 (6) of the Local Government Municipal Finance Management Act, 56 of 2003 is applicable to the transfer of municipal property to a national or provincial organ of state;

2. That Council do not require Erf 453, Laaiplek and the Portion (±378m² in extent) of Erf 315, Laaiplek South of the existing clinic for minimum level of basic service delivery;
3. That Council give permission/consent for the disposal of Erf 453, Laaiplek and the Portion (±378m² in extent) of Erf 315, Laaiplek South of the existing clinic on Erf 452, Laaiplek to the Western Cape Government: Department of Health and Wellness for purposes of expanding the clinic onto Erf 453, Laaiplek and establishing secure parking for the clinic on the said portion of Erf 315, Laaiplek;
4. That Council's intention to dispose Erf 453, Laaiplek and a Portion (±378m² in extent) of Erf 315, Laaiplek South of Erf 452, Laaiplek to the WCDHW be advertised for public notice;
5. That all cost arising as a result of the proposed alienation of land i.e. land use planning applications, surveying, registration and transfer cost of the portion of land, will be for the account of the WCDHW;
6. That the Municipal Manager is authorised to finalise the transfer of the portions of land;
7. That WCDHW to submit an implementation plan/timeline to the Municipality before the date of transfer; and
8. That if the Buyer has not erected the said building within a period of two (2) years calculated from the transaction's registration in the Deeds Office or has not started in good faith with the erection of the building, the Municipality has the right to reclaim the property at no cost to the Municipality.

***

BKN015/04/2024
<u>MEMBERS OF THE BERGRIVIER MUNICIPAL PLANNING TRIBUNAL (MPT)</u>
15/1/7

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

<u>RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL</u>

1. That the content of the report is noted; and
2. That the Manager: Expenditure & Supply Chain Management, Mrs. Nelmarie Bothma, be appointed to replace the Manager: Civil Engineering, Mr. Jaco Breunissen, as internal member on the Bergrivier Municipal Planning Tribunal (MPT) till December 2026.

***

BKN016/04/2024
<u>VERHURING VAN MUNISIPALE GROND: Ǹ GEDEELTE VAN ERF 1002 (ONGEREGISTREERDE GEDEELTE ERF 3728) PORTERVILLE MEENTGROND</u>
PTV 1002, 7/2/3/2

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

<u>AANBEVELINGS: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD</u>

1. Dat die grondversoek vir verhuring van ongeregistreerde Erf 3728, Porterville ('n Gedeelte van registreerde Restant Erf 1002, Porterville), nie toegestaan word omrede verskeie kostes reeds aangegaan is deur Bergrivier Munisipaliteit om die hersonering en onderverdeling van die eiendom te laat plaasvind en registreer in die aktekantoor;
2. Dat na registrasie van die eiendom, ongeregistreerde Erf 3728, Porterville gesoneer sal wees Nywerheidsone 1 met primêre grondgebruiksreg vir nywerhede en landbou daarop teenstrydig sal wees met die sonering van die nuutgeskepte geregistreerde Erf 3728, Porterville;
3. Dat die Landboukundige verwerking van die grond as saailande kan aanleiding gee dat erf bakens herplaas moet word in die toekoms; en
4. Dat Bergrivier Munisipaliteit se Ruimtelike Ontwikkelingsraamwerk 2024-2029 die grond steeds oormerk vir nywerheidsdoeleindes.

As alternatief vir die aanbeveling van die Administrasie, is die volgende moontlike aanbevelings tydens die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering, soos gehou op Dinsdag 23 April 2024, bespreek vir oorweging deur die Raad:

1. Dat die gedeelte van Porterville Meent (Erf 3728 'n gedeelte van Erf 1002 Porterville) nie vir die res van die 2024 kalenderjaar benodig word vir Munisipale gebruik nie;
2. Dat die Raad se intensie, om die gedeelte van Porterville Meent (Erf 3728 'n gedeelte van Erf 1002 Porterville) aan die Porterville Gemeenskapsvereniging te verhuur, vir 7 dae geadverteer word;
3. Indien geen besware tydens advertering ontvang word nie, die gedeelte van Porterville Meent (Erf 3728 'n gedeelte van Erf 1002 Porterville) verhuur word aan die Porterville Gemeenskapsvereniging vir 'n tydperk tot en met 30 November 2024 teen R 600 (BTW ingesluit); en
4. Dat Porterville Gemeenskapsvereniging na beëindiging van die huurkontrak Erf 3728 'n gedeelte van Erf 1002 Porterville se erf penne vir hul koste deur 'n professioneel geregistreerde Landmeter laat herplaas.

***

('n Breek word vanaf 13:00 – 14:00 toegestaan vir middagete). (Die Hoof: Strategiese Dienste sluit aan om 14:00).

BKN017/04/2024
<u>VERSOEK VERHURING VAN MEENTGROND GEDEELTES VAN ERF 208 AURORA</u> *(VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: STATUS VAN VERSOEKE VIR MEENTGROND IN AURORA)*
VERW: A.208

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

<u>BESLUIT</u>

1. Dat die status van die versoeke vir Meentgrond in Aurora Erf 208, terugverwys word ten einde 'n gesprek te fasiliteer met die twee aansoekers (Aurora Kleinboere Vereniging en Aurora Opkomende Boere) in samewerking met die Bestuurder: Strategiese Dienste en

BESTUURDER: STRATEGIESE DIENSTE

Stadsbeplanner (Oos) om te versoek dat die moontlikheid ondersoek word om 'n gesamentlike aansoek in te dien;

2. Dat 'n gewysigde verslag (wat die gesamentlike aansoek insluit) by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Raadsvergadering in Junie 2024 voorgelê word vir oorweging en bespreking; en
3. Dat die Direkteur Korporatiewe Dienste die funksie in terme van bostaande delegasie met die Munisipale Bestuurder sal opneem.

BESTUURDER: STADSBEPLANNING EN OMGEWINGSBESTUUR (Junie 2024)

DIREKTEUR KORPORATIEWE DIENSTE

***

BKN018/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: VERSLAG OOR ALLE DISSIPLINÊRE SAKE TEEN BESTUURDERS OOR DIE LAASTE TWEE (2) JAAR
4/7/3

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

KENNIS GENEEM

***

(Die Menslike Hulpbronbeampte: Opleiding & Ontwikkeling sluit aan om 14:09 waarna die Hoof van die Uitvoerende Burgemeester se kantoorpersoneel die vergadering virtueel verlaat om 14:10).

BKN019/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: INDIENSNEMINGSBELEID
4/3/B

Die Voorsitter lei die item kortliks in en spreek sy kommer uit rakende die oorsigrol van Raadslede by die keuring en werwingsprosesse.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT

Dat die Indiensnemingsbeleid na die Korporatiewe Dienste Komiteevergadering, soos geskeduleer vir Dinsdag 07 Mei 2024, verwys word vir verdere bespreking.

BESTUURDER MENSLIKE HULPBRONDIENSTE (07/05/2024)

***

BKN020/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: TYDELIKE WERKER INDIENSNEMINGSBELEID
4/3/B

KENNIS GENEEM

***

BKN021/04/2024
ANNUAL TRAINING REPORT 2023/2024 AND WORKPLACE SKILLS PLAN
4/4/1

Die Voorsitter lei die item kortliks in en versoek dat die onderskeie Direktorate 'n behoeftebepaling doen in hul direktorate om die bemagtiging van interne werknemers se behoeftes te bepaal en te identifiseer ten einde hul te bemagtig om te kwalifiseer vir hoër/senior posisies.

(Die Stadsbeplanners: Wes en Oos verlaat virtueel die vergadering om 14:30).

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

Die Voorsitter versoek dat die moontlikheid ondersoek word om Weskus Kollege te nader, ten einde studente te kry wat in die elektriese veld studeer het, ten einde hul die geleentheid te gun om agtien (18) maande praktiese opleiding by Bergrivier Munisipaliteit op te doen.

RESOLVED

1. That the Executive Mayoral Committee take note of the Annual Training Report for the 2023 / 2024 financial year; and
2. That the Executive Mayoral Committee approves the 2024 / 2025 Workplace Skills Plan.

DIREKTEUR: TEGNIESE DIENSTE

HUMAN RESOURCE OFFICER: TRAINING & DEVELOPMENT

***

(Die Menslike Hulpbron Beampte: Opleiding & Ontwikkeling verlaat die vergadering om 14:45).

BKN022/04/2024
VOORSIENINGSPLAN EN VIREMENTE VERSLAG: 13 FEBRUARIE 2024 – 03 APRIL 2024
9/1/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die vordering met Voorsieningsplan, kapitaalspandering en viremente binne die Direktoraat Korporatiewe Dienste.

***

BKN023/04/2024
MONTHLY REPORT: HUMAN RESOURCE SERVICES: 01 FEBRUARY 2024 – 29 FEBRUARY 2024
9/1/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the Monthly Report: Human Resource Services : 01 February 2024 – 29 February 2024.

***

BKN024/04/2024
MONTHLY REPORT: ADMINISTRATION & LEGAL SUPPORT SERVICES: 01 FEBRUARY 2024 – 29 FEBRUARY 2024
9/1/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the Monthly Report: Administration & Legal Support Services: 01 February 2024 – 29 February 2024.

***

BKN025/04/2024
MONTHLY REPORT: TOWN PLANNING AND ENVIRONMENTAL MANAGEMENT: 01 FEBRUARY 2024 – 29 FEBRUARY 2024
9/1/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the Monthly Report: Town Planning and Environmental Management: 01 February 2024 – 29 February 2024.

***

BKN026/04/2024
IMIS: KLIËNTEDIENSVERSLAG: PIKETBERG, PORTERVILLE & VELDDRIF: 01 JULIE 2023 – 31 MAART 2024
9/1/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die IMIS: Kliëntediensverslag: Piketberg, Porterville & Velddrif: 01 Julie 2023 – 31 Maart 2024.

***

BKN027/04/2024
BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE KORPORATIEWE DIENSTE KOMITEEVERGADERING
9/1/2

Geen

***

BKN028/04/2024
TOEKOMSTIGE GEBRUIK VAN DIE RSEP-GEBOU IN PORTERVILLE
7/1/1

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee goedkeuring verleen dat die RSEP-gebou in Porterville benut word vir kantoorspasie vir die Administrasie (Kliëntediensbeampte en Deernisbeampte) en Buurtwag.

DIREKTEUR: TEGNIESE DIENSTE

***

BKN029/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: BEMAGTIGING VAN PLAASLIKE SMME'S

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede met spesifieke verwysing dat die onderskeie direktorate hul kapitaalprojekte

prioritiseer en bepaal waar daar van plaaslike SMME's gebruik gemaak kan word vir die bemagtiging van plaaslike SMME's.

KENNIS GENEEM

****

(Die Hoof: Strategiese Dienste verlaat die vergadering om 14:50).

BKN030/04/2024
<u>BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE EKONOMIESE ONTWIKKELINGSKOMITEEVERGADERING: MAANDAG 15 APRIL 2024</u>
9/1/2

Geen

****

BKN031/04/2024
<u>VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: BEHUISING: TOEKENNINGSBELEID</u>
17/5/B
(Die beleid word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

<u>BESLUIT</u>

Dat die Behuising: Toekenningsbeleid oorstaan tot die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomitee soos geskeduleer vir Dinsdag 30 April 2024.

DIREKTEUR GEMEENSKAPSDIENSTE (waarnemende) (30/04/2024)

****

(Die Hoof: Behuisingsadministrasie verlaat die vergadering om 15:00).

BKN032/04/2024
<u>REVIEW OF THE BY-LAW RELATING TO PUBLIC NUISANCES AND PUBLIC NUISANCE ARISING FROM THE KEEPING OF ANIMALS</u>
13/4/2/4

Die waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste lei die item kortliks in en meld dat die bedrag by nr.24 van "Chapter 3" verwyder moet word aangesien die boete deur die Landdros bepaal word.

Die Munisipale Bestuurder versoek dat die waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste die Landdros vra om realistiese bedrae te stel vir die boetes.

<u>RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL</u>

1. That the draft By-law Relating to Public Nuisances and Public Nuisances Arising from the Keeping of Animals attached hereto as Annexure A be approved for public comments; and
2. That this draft By-law be published for public comments in the relevant provincial gazette for a period of at least 30 days, at the conclusion of which it will be tabled for final approval by Council.

DIREKTEUR GEMEENSKAPSDIENSTE (waarnemende)

****

BKN033/04/2024
STATUS EN ONDERVERDELING VAN ERWE: 1832, 1834, 1878, 1886, SANDSTRAAT, PIKETBERG
17/5/1

Die waarnemende Direkteur Gemeenskapsdienste lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT

Dat die status en onderverdeling van erwe: 1832, 1834, 1878, 1886, Sandstraat, Piketberg verslag, terugverwys word na die Gemeenskapsdienste Komiteevergadering, soos geskeduleer vir Woensdag 08 Mei 2024, vir verdere bespreking.

DIREKTEUR GEMEENSKAPS-DIENSTE (waarnemend)

***

BKN034/04/2024
WINTER GEBEURLIKHEIDSPLAN 2024
17/11/1
(Die Winter Gebeurlikheidsplan 2024 word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede met spesifieke verwysing dat die JOG en die nuutste noodnommers van Bergrivier Munisipaliteit ingesluit moet word by die Winter Gebeurlikheidsplan 2024.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die Winter Gebeurlikheidsplan 2024.

***

BKN035/04/2024
MAANDVERSLAG: GEMEENSKAPSDIENSTE: 01 FEBRUARIE 2024 – 29 FEBRUARIE 2024
9/1/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die Maandverslag Gemeenskapsdienste: 01 Februarie 2024 – 29 Februarie 2024.

***

BKN036/04/2024
DEPARTEMENTELE SDBIP: GEMEENSKAPSDIENSTE: FEBRUARIE 2024
17/5/2/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die Departementele SDBIP: Gemeenskapsdienste: Februarie 2024.

***

BKN037/04/2024
<u>BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE GEMEENSKAPSDIENSTE KOMITEEVERGADERING</u>
9/1/2

Geen

***

BKN038/04/2024
<u>VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: VERSLAG OOR ONWETTIGE BOUWERK OP ERF 1779 IN PORTERVILLE</u>
15/4/2/1
(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in en spreek sy kommer uit rakende die aanspreking, hantering en afhandeling van die onwettige bouwerke prosesse deur die Boubeheerbeamptes en Boubeheer Inspekteer.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

<u>BESLUIT</u>

Dat die onwettige bouwerk op Erf 1779 in Porterville verslag, terugverwys word na die Tegniese Dienste Komiteevergadering, soos geskeduleer vir Donderdag 09 Mei 2024, vir verdere bespreking.

DIREKTEUR: TEGNIESE DIENSTE

***

BKN039/04/2024
<u>VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: PROSEDURE VAN OPRIGTING VAN WENDY HUISE</u>
15/4/1
(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

<u>BESLUIT</u>

Dat die prosedure vir die oprigting van Wendy huise, terugverwys word na die Tegniese Dienste Komiteevergadering, soos geskeduleer vir Donderdag 09 Mei 2024, vir verdere bespreking.

***

BKN040/04/2024
<u>VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: PROSEDURE BY ONWETTIGE BOUWERK: DELEGASIE VIR AFSKRYWING OP VERSOEKE</u>
15/4/2/1
(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

KENNIS GENEEM

***

BKN041/04/2024
WATERVERSKAFFING AAN PRIVAAT EIENDOM, MET SPESIFIEKE VERWYSING NA MORAWIESE DORPE
16/1/1
(Die verslag en Staatskoerant word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Op navraag van die Voorsitter rakende die skrywe wat ontvang is van die Velddrif oorlaaistasie gee die Direkteur Tegniese Dienste kortliks terugvoer rakende die aangeleentheid.

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer De Vries lei die item kortliks in. Addisionele inligting word gelewer deur die Direkteur Tegniese Dienste.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT

1. Dat die Direkteur Tegniese Dienste die Staatskoerant by die volgende Formele Direksievergadering, soos geskeduleer vir Maandag 13 Mei 2024, voorlê vir bespreking; en
2. Dat die Direkteur: Tegniese Dienste 'n volledige verslag voorlê aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Raad wat die probleemareas, risiko's, moontlike oplossings en die koste-implikasie insluit, met spesifieke verwysing na die waterverskaffing aan privaat eiendom, met spesifieke verwysing na die Morawiese dorpe (Goedverwacht).

DIREKTEUR: TEGNIESE DIENSTE

KENNIS GENEEM

***

BKN042/04/2024
WATERDIENSTE PLAN - VERLENGING VAN HUIDIGE DOKUMENT
16/1/1

Die Direkteur Tegniese Dienste lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

Dat die Raad die verlenging van die huidige Waterdienste Plan (WSDP) vir een (1) jaar na 2023/24 goedkeur waarna die nuwe plan in plek sal wees.

***

(Die Projek Bestuur Assistent sluit om 15:45 aan by die vergadering).

BKN043/04/2024
ADJUSTMENT OF MIG DPIP 2024-2025 AS WELL AS PROJECTS FOR BUDGET 2025-2026 AND 2026-2027
5/9/3

Die Direkteur: Tegniese Dienste lei die item in. Die Projek Bestuur Assistent hou die verslag kortliks aan die Komitee voor.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede, met spesifieke verwysing na die behoefte van netbalbane / tennisbane en die herstel van Watsonia Sportgronde in Piketberg asook dat die moontlikheid ondersoek moet word om die omvang van die werk wat gedoen moet word by die netbalbane / tennisbane hersien moet word.

Die Direkteur Tegniese Dienste bevestig dat Tegniese Dienste tans in proses is om 'n aansoek in te dien ten einde addisionele fondse te bekom by WSIG vir kleiner projekte asook om by Regional Bulk Infrastructure Grant (RBIG) aansoek te doen vir Velddrif se rioolwerke projekte.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

1. That Council Resolution RVN010/02/2024 dated 9 February be revised to adjust the MIG project budgets in accordance with the DORA BILL [B4-2024] and that the MIG DPIP be adjusted accordingly.

MIG PROJECTS	**2023-24**	**2024-25**
PB Rehabilitation / Upgrading of WTW (Multi-year)	R 3 983 283	R 7 636 571
PB Reservoir (Multi-Year)	R 5 276 567	-
PB Genset at WWTW (Multi-year)	R 350 000	R 1 650 463
VD Genset Albatros Sewer P/Station (Multi-year)	R 220 000	R 1 333 232
VD Genset at WWTW (Multi-year)	R 230 000	R 1 087 845
PV Genset at WWTW (Multi-year)	R 390 000	R 1 955 249
AUR Solar Assist Water Pump Station (Multi-year)	R 80 000	R 394 068
RED Solar Assist Water Pump Station and WTW (Multi-year)	R 80 000	R 425 672
PV Stormwater Ward 2 (Multi-year)	R 1 500 000	R 500 000
PB Stormwater Ward 4 (Multi-year)	R 2 500 000	R 500 000
VD Pipe Replacements Noordhoek (Multi-year)	-	-
PB Rhino Park Netball Courts (Multi-year)	-	-
PB Watsonia Pavilion (Multi-year)	-	-
PMU	R 827 150	R 814 900
TOTAL	**R 15 437 000**	**R 16 298 000**

2. That the application for funding of the Upgrade of the Combination Netball / Tennis Courts at Piketberg (R 13 912 103.39) be forwarded to the ring-fenced Sports RSA Grant.

3. That Council approve of the following projects for MIG Grant funding for the 2025-2026 and 2026-2027 financial years to allow for sufficient time to:

- Appoint Consultants;
- Compile Technical Reports;
- Obtain input and approval of MISA;
- Obtain input and approval of the Sector Departments; and
- Register the projects with MIG.

MIG PROJECTS	**2025-2026**	**2026-2027**
VD Water Pipe Replacements Noordhoek (Multi-year)	R 9 000 000	R 4 000 000
RED Replacement of Bulk Water Pipeline (Multi-Year)	R 7 044 550	R 3 955 450
PV Water Pipe Replacements (Multi-year)		R 9 134 100
PMU	R 844 450	R 889 450
MIG GRANT AS PER DORA BILL [B4=2024]	**R 16 889 000**	**R 17 989 000**

***

(Die Projek Bestuur Assistent verlaat die vergadering om 16:05).

BKN044/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: WERKE OP PRIVAAT GROND SPESIFIEK WATER LEKKASIES
16/1/1
(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT

Dat die werke op privaat grond spesifiek water lekkasies verslag, terugverwys word na die Tegniese Dienste Komiteevergadering, soos geskeduleer vir Donderdag 09 Mei 2024, vir verdere bespreking.

DIREKTEUR TEGNIESE DIENSTE (09/05/2024)

***

BKN045/04/2024
BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE TEGNIESE DIENSTE KOMITEEVERGADERING: DONDERDAG 11 APRIL 2024
9/1/2

Geen

***

(Die Bestuurder: Administrasie en Regsondersteuningsdienste, Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur en Bestuurder Menslike Hulpbrondienste verlaat die vergadering om 16:24).

BKN046/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: FINALE VERSLAG OOR EIS OP VOORTREKKERSTRAAT IN VELDDRIF VAN MEVROU TANYA IGESUND
5/12/2
(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item in. Die Munisipale Bestuurder hou die verslag voor aan die Komitee.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

BESLUIT

1. Dat die Direkteur Tegniese Dienste gaan ondersoek instel by die bystand verslag van Vrydag 12 Mei 2023 om te bepaal die tydperk wat die kraan toegemaak is;

   DIREKTEUR TEGNIESE DIENSTE

2. Dat die Direkteur Tegniese Dienste by mnr. Mcnolan Plaatjies opvolg oor wie by die water bystand gekontak was rakende die klagte; en

3. Dat die finale verslag met die addisionele inligting soos versoek deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee, voorgelê word by die volgende Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering, soos geskeduleer vir Dinsdag 30 April 2024.

   DIREKTEUR TEGNIESE DIENSTE

   MUNISIPALE BESTUURDER

***

BKN047/04/2024
VERSOEK VANAF DIE UITVOERENDE BURGEMEESTER: KLAGTES OOR WATERREKENINGE IN VELDDRIF
5/15/2
(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies apart versprei)

Die Voorsitter lei die item in. Die Direkteur Finansiële Dienste gee addisionele inligting.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

Die onderstaande kwessies word uitgewys:

- Dat die oorsaak van die water kwessie bepaal moet word, hetsy die probleem by die konvensionele / "smart" meter ressorteer, vir alle Bergrivier Munisipale dorpe; ***DIREKTEUR FINANSIËLE DIENSTE***
- Dat die Direkteur Finansiële Dienste in samewerking met die Bestuurder: Inkomste 'n register opstel van alle inkomende klagtes met verwysing na die hoë waterrekeninge en die terugvoer wat gegee is insluit; ***DIREKTEUR FINANSIËLE DIENSTE***
- Dat as die Raadslede enige hoë waterrekening kwessies het, die aangeleentheid direk opgeneem word met die Direkteur Finansiële Dienste; ***DIREKTEUR FINANSIËLE DIENSTE***
- Dat die leestydperke van die meters nie konstant is nie;
- Dat die Munisipale Bestuurder en Direkteur Finansiële Dienste 'n gesprek voer rakende die kommunikasie wat aan die publiek versprei moet word om hul in te lig dat die Munisipaliteit bewus is van die probleem en dit probeer aanspreek; en ***MUNISIPALE BESTUURDER & DIREKTEUR FINANSIËLE DIENSTE***
- Dat die Direkteur Finansiële Dienste en Bestuurder: Inkomste die onderskeie Bergrivier Munisipale dorpe besoek om die hoë waterrekeninge aan te spreek met die publiek. ***DIREKTEUR FINANSIËLE DIENSTE***

KENNIS GENEEM

***

(Die Munisipale Bestuurder verlaat die vergadering om 16:30 met 'n verskoning).

BKN048/04/2024
REPORT ON THE INSURANCE PORTFOLIO OF COUNCIL
5/9/1

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

1. That Council take note of the report's content;
2. That Council grant permission to establish a self-insurance reserve fund in accordance with the policy; and
3. That Council review the total portfolio again after the current contract expires on June 30, 2025, to eliminate fleet insurance as well.

***

BKN049/04/2024
MONTHLY BUDGET STATEMENT: FEBRUARY 2024
5/1/1

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the monthly budget statement and supporting documentation for February 2024.

***

BKN050/04/2024
MONTHLY SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: FEBRUARY 2024
5/1/1

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the February 2024 Supply Chain Management Implementation Report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act. (Act no 32 of 2000).

***

BKN051/04/2024
IMPLEMENTATION OF SUPPLY CHAIN MANAGEMENT POLICY IN TERMS OF SECTION 6(1)(3) OF THE MUNICIPAL REGULATIONS FOR THE THIRD QUARTER OF THE FINANCIAL YEAR 2023/2024
5/1/1

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That Council consider and take note of the Supply Chain Management implementation report for the period 01 January 2024 to 31 March 2024 representing the third quarter of the 2023/2024 financial year. (The report is accumulative from 01 July 2023); and
2. That the report be made public in accordance with section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act. (Act no 32 of 2000).

***

BKN052/04/2024
VERVREEMDING VAN UITGEDIENDE BATES
6/1/1

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

KENNIS GENEEM

***

BKN053/04/2024
VERSEKERINGSEISE
5/12/2

BESLUIT

Dat die Versekeringseise verslag, terugverwys word na die Finansiële Dienste Komiteevergadering, soos geskeduleer vir Dinsdag 07 Mei 2024, vir verdere bespreking.

DIREKTEUR FINANSIËLE DIENSTE (07/05/2024)

***

BKN054/04/2024
MAANDVERSLAG: INKOMSTEBESTUUR: FEBRUARIE 2024
5/1/1

BESLUIT

1. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van bogenoemde Inkomstebestuur werksaamhede vir die periode 01 Februarie 2024 tot 29 Februarie 2024; en
2. Dat kennis geneem word dat gedurende Februarie 2024 daar een tydelike aanstelling gemaak is. Die persoon is werksaam met die oorrol van die voorafbetaalde elektrisiteitsmeters (TID Roll Over) en is aangestel tot Augustus 2024.

***

BKN055/04/2024
OORROL VAN VOORAFBETAALDE ELEKTRISITEITSMETERS (TID ROLL OVER): FEBRUARIE 2024
5/15/2

BESLUIT

1. Die proses vir die omskakeling is as volg:

- Aanstelling van ‘n tydelike persoon binne die Inkomste department wat spesifiek verantwoordelik is vir die weeklikse omskakeling van die meters;
- Dat ‘n tydelike persoon in die Elektrisiteit Afdeling aangestel word om behulpsaam te wees met navrae vanaf die publiek;

2. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem dat gedurende Februarie 2024 daar een tydelike aanstelling gemaak is. Die persoon is werksaam met die oorrol van die voorafbetaalde elektrisiteitsmeters (TID Roll Over) en is aangestel tot Augustus 2024; en
3. Dat aan die einde van Februarie 2024 is 7,929 meters in totaal oorgerol.

***

BKN056/04/2024
BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE FINANSIËLE DIENSTE KOMITEEVERGADERING
5/1/1

Geen

***

BKN057/04/2024
NOTULES VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME
8/1/1

Geen

***

BKN058/04/2024
WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES
3/2/1/3

Geen

***

BKN059/04/2024
IN-KOMITEE: AANBEVELINGS EN VERSLAE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE VOORGELÊ VIR OORWEGING / KENNISNAME DEUR DIE RAAD:

Geen

***

BKN060/04/2024
IN-KOMITEE: BESLUITE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID EN ITEMS WAARVAN KENNIS GENEEM IS

Geen

***

BKN061/04/2024
IN-KOMITEE: NOTULES VAN DIE OPLEIDINGSKOMITEE SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME

Geen

***

BKN062/04/2024
IN-KOMITEE: NOTULES VAN DIE ARBEIDSFORUM SE VERGADERING VIR OORWEGING / KENNISNAME

Geen

***

DIE VERGADERING VERDAAG OM 16:58

HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE

_______________________________ ____________________

VOORSITTER ***DATUM***
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)

***