

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n
vooruitstrewende
gemeenskap waar almal wil
leef, werk, leer en speel op
'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous
community where all want to
live, work, learn and play in
a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier
Municipality.
We render good services to ensure
dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative
partnerships.
We believe in social and economic
development of our area.
We care about our work and our
colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU OP
DINSdag 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG**

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. RM van Rooy	[DA] :	Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA] :	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. A de Vries	[DA] :	Lid van Burgemeesterskomitee
Rdl. J Daniels	[DA] :	Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA] :	Speaker
Rdl. JJ Moolman	[DA] :	Voorsitter van die Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79) (<i>virtueel ingeskakel</i>)
Rdl. AJ Du Plooy	[DA] :	Voorsitter: MPAC (Artikel 79)

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste
Mev. N Bothma	:	Bestuurder: Uitgawes en VKB (<i>waarnemende Direkteur Finansiële Dienste</i>)
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegniese Dienste
Mnr. DA Josephus	:	Direkteur Gemeenskapsdienste
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Mnr. Z Wiese	:	Interne Ouditeur
Mnr. W Wagener	:	Bestuurder: Stadsbeplanning en Omgewingsbestuur
Mnr. AW Rheeder	:	Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste (<i>sluit aan om 11:15</i>)
Mnr. H Benson	:	Assistent Superintendent: Wetstoepassing
Mev. V Willems	:	Klerk: Komitees



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

AKSIE

BKN001/11/2023

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal by die vergadering, waarna Raadslid Daniels die vergadering open met gebed.

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die nuutaangestelde Interne Ouditeur, mnr. Z Wiese, by sy eerste Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering, die Assistent Superintendent: Wetstoepassing, mnr. H Benson en aan Raadslid Du Plooy (Voorsitter van MPAC) wat die vergadering bywoon.

BKN002/11/2023

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Geen

BKN003/11/2023

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

Die Munisipale Bestuurder verklaar haar en Direkteur: Tegniëse Dienste se persoonlike belang by item BKA037 van die agenda.

BKN004/11/2023

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS SOOS GEHOU OP DINSDAG 17 OKTOBER 2023 EN DINSDAG 31 OKTOBER 2023

3/3/2/2

BESLUIT

Dat die notules van die vergaderings, soos gehou op Dinsdag 17 Oktober 2023 en Dinsdag 31 Oktober 2023, bekragtig word.

BKN005/11/2023

IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEBESLUIT: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUIT GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERINGS SOOS GEHOU OP DINSDAG 17 OKTOBER 2023 EN DINSDAG 31 OKTOBER 2023

(Die Implementeringsverslae word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae A)

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslae van die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergaderings, soos gehou op Dinsdag 17 Oktober 2023 en Dinsdag 31 Oktober 2023.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN006/11/2023

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE

3/3/2/2

Geen

BKN007/11/2023

KORRUPISIE EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT

12/2/21

Die Voorsitter lei die item in.

Die Interne Ouditeur meld dat 'n Risiko-sessie met die onderskeie Risiko kampioene gehou was en bevestig dat daar geen nuwe sake van korrupsie of bedrog aangemeld is by hom of die Munisipale Bestuurder nie.

KENNIS GENEEM

BKN008/11/2023

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Die Speaker doen die volgende mededeling:

- Dat Raadsdame, mev. Sanet Smit, gehospitaliseer is en vra hy voorbidding vir haar.

Die Uitvoerende Burgemeester doen die volgende mededelings:

- Hy betuig die die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se meegevoel met die seun wat verdrink het in Velddrif en wens die familie sterkte toe in die bedroefde tyd;
- Hy wens Raadsdame, mev. Sanet Smit, sterkte toe wat gehospitaliseer is;
- Dat verskeie gemeenskapslede siek is of aan die dood afgestaan is in die Bergrivier Munisipale area en wil hy die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se meegevoel betuig met die siektes en sterftes;
- Dat Australia die krieket wêreldbeker gewen het en wil hy hul gelukwens daarmee; en
- Hy meld dat die Speaker hom ingelig het oor 'n aanklag wat teenoor hom aanhangig gemaak was rakende 'n uitbarsting in die Uitvoerende Burgemeesterskomitee soos gehou op Dinsdag 30 Mei 2023. Hy vra nederig omverskoning aan Direkteur Gemeenskapsdienste vir sy uitsprake teenoor hom en meld dat hy hom sal weerhou om toekomstig so op te tree.

Die Munisipale Bestuurder doen die volgende mededelings:

- Sy wens Raadsdame, mev. Sanet Smit, sterkte toe wat gehospitaliseer is; en
- Dat 'n seun verdrink het in Velddrif en wens sy die familie sterkte toe in die bedroefde tyd.

Die Direkteur Korporatiewe Dienste doen die volgende mededeling:

- Dat die Menslike Hulpbronbeampte: Opleiding en Ontwikkeling, mnr. D Boumeester, gehospitaliseer was, maar is ontslaan en sterk tans aan.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

KENNIS GENEEM

BKN009/11/2023
ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS
3/3/1/5

Geen

BKN010/11/2023
MOSIES / VRAE
3/3/1/1; 3/3/1/2

Geen

BKN011/11/2023
PROCUREMENT PLAN, KAPITAALSPANDERING EN SDBIP
9/1/2

(Die Kapitaalverslag word voorgelê)

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

Kantoor Van die Munisipale Bestuurder

Die Munisipale Bestuurder lei die item kortliks in en lig die onderstaande uit:

- Die Munisipale Bestuurder meld dat 'n bestelling uitgereik is aan haar kantoor maar nie reflekteer op die verslag nie;
- Die Bestuurder: Strategiese Dienste meld dat fase twee by die Jeugsentrum tans besig is en dat die meubels aangekoop sal word sodra die groot saal leeg is; en
- Op navraag van die Munisipale Bestuurder en Direkteur Finansiële Dienste om die "Procurement Plan" se datums aan te pas meld die Voorsitter dat daar motiverende redes verskaf moet word waarom die onderskeie sperdatums nie bereik sal word op die "Procurement Plan" nie en voorgelê word by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee vir oorweging.

Korporatiewe Dienste

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item kortliks in en lig die onderstaande uit:

- Dat die tender vir die Fotokopieermasjien goedgekeur is en tans in proses is;
- Dat daar reeds twee keer geadverteer was vir die "Time & attendance" stelsel maar dat die uitdaging is dat die begrote bedrag te min is;
- Dat daar reeds geadverteer was vir die elektroniese stelsel vir werwing en keuringsproses maar dat die begrote bedrag te min is;
- Dat die moontlikheid ondersoek word om fondse te verskuif na projekte vanaf een afdeling in die departement wat projek-gereed is; en
- Dat die moontlikheid ondersoek moet word om meer aansuiweringsbegroting te hê;



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOUD
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

Tegniese Dienste

Die Direkteur: Tegniese Dienste lei die item kortliks in en lig die onderstaande uit:

- Dat daar tans gesprekke is met die konsultant met verwysing na die nuwe munisipale kantore en word daar beoog om teen einde April 2024 te begin met die konstruksie;
- Dat daar nie kantoorruimte is om meubels en toerusting aan te koop en te stoor vir die boubeheerbeampte en vir Velddrif-kantoor nie;
- Dat die Direkteur: Tegniese Dienste sal opvolg rakende die kostebepaling van die RSEP-gebou in Porterville en dit finaliseer;
- Dat Direksie die moontlikheid moet ondersoek om die gebou te gebruik wat oorkant Velddrif Visfabriek is vir kantoorruimte;
- Op navraag van die Voorsitter bevestig die Direkteur Gemeenskapsdienste dat die kantoor by Noordhoek biblioteeksaal beskikbaar gestel kan word vir kantoorruimte as daar 'n behoefte is;
- Dat die Direkteur: Tegniese Dienste sal opvolg rakende die uitbreiding van Velddrif store;
- Dat daar verslag gegee moet word rakende die "blackout projects" wat gedoen gaan word met die begrote bedrag wat vir sekuriteit en maatreëls vir die munisipale geboue in Porterville, Piketberg en Velddrif toegeken is;
- Dat daar deeglike beplanning en realistiese sperdatums deurgegee moet word vir die kapitaalprojekte in die "Procurement Plan";
- Dat daar gekyk moet word na die "special needs" by die onderskeie munisipale fasiliteite;
- Dat die kapasiteitsprobleem aangespreek word deur die moontlikheid te ondersoek om interne personeel aan te wend deur ekstra pligte te doen (met vergoeding) waar moontlik.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede, met spesifieke verwysing na die definisie en tydsduur van "shadow cost" en dat daar deeglike beplanning gedoen moet word vir die kapitaalprojekte.

BESLUIT

Dat dat die "Procurement Plan" soos vervat uit die Staande Komitees per direktoraat voorgelê word by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee soos geskeduleer vir Dinsdag 05 Desember 2023, wat skriftelike insette bevat rakende die vordering van projekte.

DIREKSIE



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN012/11/2023

**EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: MONITERING VAN
VEILIGHEIDSKAMERAS BY BERGRIVIER MUNISIPALE FASILITEITE EN GEBOUE**

17/10/1

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae B)

Die Direkteur Gemeenskapsdienste lei die item in. Die Assistent Superintendent: Wetstoepassing gee breedvoerig agtergrond met betrekking tot die item onder bespreking.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteedele met spesifieke verwysing na die beveiliging van die munisipale fasiliteite.

BESLUIT

1. Dat die Direksie na die “Loss Control” register gaan kyk om die beveiliging van die munisipale fasiliteite aan te spreek;
2. Dat die Assistent Superintendent: Wetstoepassing die onderskeie departemente assisteer om die beveiliging van die munisipale fasiliteite aan te spreek; en
3. Dat terugvoer by die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergadering in Februarie 2024 gegee word oor wat in plek gestel is met die beveiliging van die munisipale fasiliteite en wat die resultate is daarvan.

(Die Assistent Superintendent: Wetstoepassing verlaat die vergadering om 10:51)

BKN013/11/2023

**TWEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: TABLING OF A REPORT ON
THE AUCTIONING OF REDUNDANT ASSETS (FURNITURE AND EQUIPMENT) IN VELDDRIF**

(Die verslag word ter tafel gelê – Bylae B)

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, lei die item kortliks in. Addisionele inligting word gelewer deur die waarnemende Direkteur Finansiële Dienste.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteedele.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That Council take note of the report; and
2. That the assets will be sold per public auction on Wednesday 29 November 2023 in Velddrif.

BKN014/11/2023

SCM POLICY NUMBERING (MBD4)

6/1/2/B

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, lei die item kortliks in.

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

That the definition in the policy for “Written quotations” means quotations referred to in paragraph 12(1) (d) of the Policy.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN015/11/2023

NATIONAL TREASURY CIRCULAR 10 OF 2023: COST CONTAINMENT

5/1/1

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, lei die item kortliks in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede.

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That Council take note of the new suggestions from National Treasury in Circular 10 of 2023; and
2. That the mSCOA requirements be used to determine the guidelines for “community upliftment” projects.

BKN016/11/2023

QUARTERLY AND MONTHLY BUDGET STATEMENT: SEPTEMBER 2023

5/1/1

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That Council take note of the quarterly and monthly budget statement and supporting documentation for August 2023.

BKN017/11/2023

QUARTERLY SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: SEPTEMBER 2023

5/1/1

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

1. That the Executive Mayoral Committee and Council consider and take note of the Supply Chain Management Implementation Report for the period 01 July 2023 to 30 September 2023 representing the first quarter of the 2023/2024 financial year; and
2. That the report be made public in accordance with section 21A of the Municipal Systems Act.

BKN018/11/2023

MONTHLY SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORT: SEPTEMBER 2023

5/1/1

RECOMMENDED: TO BE NOTED BY COUNCIL

That the Executive Mayoral Committee and Council take note of the September 2023 Supply Chain Management Implementation Report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Local Government: Municipal Systems Act (Act no 32 of 2000).

BKN019/11/2023

**BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE FINANSIËLE DIENSTE
KOMITEEVERGADERING: DINSDAG 07 NOVEMBER 2023**

9/1/2

Geen



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN020/11/2023

**VERVREEMDING VAN MUNISIPALE GROND: GEDEELTE VAN RESTANT ERF 4534, PIKETBERG
7/2/1; PB.4534**

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item breedvoerig in.

Verskeie vrae, insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede met spesifieke verwysing dat 'n titelakte klousule aangebring moet word wat beslis dat die besigheidserwe nie van titel mag verwissel (afhangende van die bedrag en die hoeveelheid jare soos bepaal deur die Raad).

BESLUIT

1. Dat die item terugverwys vir gesprekvoering en wysiging van die PPPFA-beleid wat die voorheen benadeelde persone bevorder;
2. Dat die gewysigde PPPFA-beleid (met die "suspensive condition") voorgelê word by die Finansiële Dienste Komiteevergadering soos geskeduleer vir Dinsdag 06 Februarie 2023; en
3. Dat die item en gewysigde PPPFA-beleid by die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Raad in Februarie 2024 voorgelê word vir oorweging en goedkeuring.

(Die Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste sluit om 11:15 aan by die vergadering)

BKN021/11/2023

**MEMBERS OF THE BERGRIVIER MUNICIPAL PLANNING TRIBUNAL (MPT)
15/1/7**

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item kortliks in.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

1. That the content of the report is noted; and
2. That the Director Technical Services, Mr. Denwin van Turha be appointed to replace the Director Community Services, Mr. Dean Josephus, as member on the Municipal Planning Tribunal (MPT).

BKN022/11/2023

**IMPLEMENTATION OF MUNICIPAL STAFF REGULATIONS: REVISION OF TASK JOB EVALUATION
POLICY**

2/B

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item kortliks in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede, met spesifieke verwysing na die oorsigrol van die Raadslede by die Pos evalueringsproses.

RESOLVED

That the reviewed Task Job Evaluation Policy, attached as Annexure A, be approved by the Executive Mayoral Committee.

**DIREKTEUR FINANSIËLE
DIENSTE (waarnemend)
(06/02/2024)**

**DIREKTEUR FINANSIËLE
DIENSTE (waarnemend) &
BESTUURDER
STADSBEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR
(Februarie 2024)**



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN023/11/2023

OPGRADERING VAN SELFONE EN NUWE PAKKETTE

6/2/2/2

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item kortliks in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede, met spesifieke verwysing dat die bystand personeel / amptenare met werk selfone nie die selfone optel of terugbel as die Uitvoerende Burgemeester en Raadslede hul kontak nie.

BESLUIT

Dat die item terugverwys word en voorgelê word met die essensiële vervoer en voordele verslag.

BKN024/11/2023

OPGRADERING VAN TELEFOONSTELSEL

6/2/2/2

BESLUIT

1. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag;
2. Dat voorlegging van BCX vir die HBT+ stelsel aanvaar word;
3. Dat voortgegaan word met die opgradering van die telefoonstelsel; en
4. Dat die belanghebbendes aangedui word wie konsulteer moet word in verband met die mees geskikte tyd vir die oorgang na die HBT+ stelsel, die voorgestelde datum is tans 08 Desember 2023.

BKN025/11/2023

TERUGVOERING OP IKT VERWANTE VRAE

6/2/2/2

BESLUIT

1. Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee kennis neem van die verslag;
2. Dat befondsing benodig word vir die verkryging van die Microsoft Office 365 lisensies en dat dit by die aansuiweringsbegroting voorgelê word; en
3. Dat dit oorweeg word om vir Bergivier Munisipaliteit 'n intranet te skep.

BKN026/11/2023

PHASING OUT OF EXTERNAL BURSARY PROGRAMME COMPONENT OF THE FINANCIAL MANAGEMENT CAPABILITY GRANT

4/4/3/1

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item kortliks in.

RESOLVED

1. That the letter of Provincial Treasury regarding the phasing out of the Municipal External Bursary Programme component of the Financial Management Capability Grant be noted, and



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

2. That it be noted that the allocations from the 2023/24 to 2025/26 FMCG - External Bursary Programme allocation, can only be used to fund existing bursars where funding is dependent on the FMCG.

BKN027/11/2023

**BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE KORPORATIEWE DIENSTE
KOMITEEVERGADERING: DINSDAG 07 NOVEMBER 2023**

9/1/2

Geen

BKN028/11/2023

**BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE GEMEENSKAPSDIENSTE
KOMITEEVERGADERING: VRYDAG 10 NOVEMBER 2023**

9/1/2

Die Voorsitter lei die item in en versoek dat die Portefeulje Voorsitter van die Gemeenskapsdienste direktoraat in samewerking met die Direkteur Gemeenskapsdienste toesien dat daar items verwys word na die Uitvoerende Burgemeesterskomitee vir rapportering, met verwysing na die vordering van die swembad, behuising (St. Christopher huise) asook enige probleemkwessie in die Gemeenskapsdienste direktoraat.

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer Wessels gee kortliks terugvoer rakende die status van die swembad en die elektrifisering van die behuisingsprojekte.

BKN029/11/2023

**KRITIESE PUNTE UIT DIE TEGNIESE DIENSTE KOMITEEVERGADERING: DONDERDAG 09
NOVEMBER 2023: SPECIAL NEEDS (MUNICIPAL BUILDINGS); TEGNIESE DIENSTE: VAKANTE
POSTE; KOMPOSTERING**

9/1/2

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer De Vries, lei die item kortliks in.

Dat die Direkteur: Tegniese Dienste in samewerking met Saldanabaai Munisipaliteit asook Withoogte 'n gesprek fasiliteer om 'n ooreenkoms aan te gaan vir die gebruik van hul proses kontroleerders op Velddrif-plaas.

Raadsheer De Vries versoek dat daar na die Opleidingsplan gekyk word ten einde interne persone in die Tegniese Dienste afdeling te identifiseer wat opgelei word as proses kontroleerders.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede, met spesifieke verwysing na die tekort aan kompostering van Piketberg en Velddrif asook die verantwoordelike amptenare vir die komposteringsprojek.

KENNIS GENEEM

BKN030/11/2023

**DORA [B33-2023] PUBLISHED IN GOVERNMENT GAZETTE NO. 46 550 DATED 24 OCTOBER 2023 –
ADJUSTMENT IN ALLOCATION OF GRANT TO MUNICIPALITIES**

5/1/1

Die Direkteur: Tegniese Dienste lei die item kortliks in.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

- 1) That Council acknowledge the cut in Grants as per the DORA [B33-2023];
- 2) That the budget be adjusted accordingly;
- 3) That the adjusted Business Plan for EPWP be referred to the Directors' Committee for adjustment; and
- 4) That the MIG projects for the 2023-2024 and 2024-2025 financial years be approved as follows and that the DPIIP be updated accordingly:

MIG PROJECTS	2023-24	2024-25
PB Rehabilitation / Upgrading of WTW (Multi-year)	R 7 183 283	R 2 416 717
PB Reservoir (Multi-Year)	R 5 276 567	-
PB Genset at WWTW (Multi-year)	R 225 000	R 1 575 000
VD Genset Albatros Sewer P/Station (Multi-year)	R 225 000	R 2 125 000
VD Genset at WWTW (Multi-year)	R 225 000	R 1 525 000
PV Genset at WWTW (Multi-year)	R 225 000	R 1 475 000
AUR Solar Assist Water Pump Station (Multi-year)	R 75 000	R 252 133
RED Solar Assist Water Pump Station and WTW (Multi-year)	R 75 000	R 585 000
PV Stormwater Ward 2 (Multi-year)	R 500 000	R 1 450 000
PM Stormwater Ward 4 (Multi-year)	R 500 000	R 2 450 000
VD Pipe Replacements Noordhoek (Multi-year)	-	-
PB Rhino Park Netball Courts (Multi-year)		R 1 194 000
PB Watsonia Pavilion (Multi-year)		R 1 200 000
PMU	R 827 150	R 855 150
TOTAL	R 15 437 000	R 17 103 000

BKN031/11/2023

WATER CONSERVATION AND DEMAND MANAGEMENT PLAN 2020/21
16/1/1

RECOMMENDED: FOR APPROVAL BY COUNCIL

That Council approves the Water Conservation and Demand Management Plan (WCWDM) 2020/21.

BKN032/11/2023

ANNUAL WATER SERVICES DEVELOPMENT PLAN PERFORMANCE- AND WATER SERVICES AUDIT REPORT: 2022/23

16/1/1

AANBEVELING: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

Dat die Raad die Waterdienste Plan (WSDP) ouditverslag aanvaar en goedkeur alvorens dit deur Departement van Waterwese en Sanitasie (DWS) goedgekeur kan word.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN033/11/2023

BERGRIVIER HOUSING: ELECTRICAL BUDGET REQUIREMENTS

17/5/1

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer De Vries, lei die item kortliks in. Addisionele inligting word gelewer deur die Direkteur: Tegniese Dienste

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteeëde.

Die Munisipale Bestuurder versoek dat die Direkteur: Tegniese Dienste die Departement van Minerale Hulpbronne en die Departement van Energie (DMRE) kontak om bevestiging te kry oor waar die DMRE in die goedkeuringsproses is.

**DIREKTEUR: TEGNIESE
DIENSTE**

BKN034/11/2023

**BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE TEGNIESE DIENSTE
KOMITEEVERGADERING: DONDERDAG 09 NOVEMBER 2023**

9/1/2

Geen

BKN035/11/2023

**BESPREKING VAN AGENDA ITEMS SOOS VOORGELÊ AAN DIE EKONOMIESE
ONTWIKKELINGSKOMITEEVERGADERING: MAANDAG 13 NOVEMBER 2023**

9/1/2

Geen

BKN036/11/2023

NOTULES VAN DIE BODTOEKENNINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen

BKN037/11/2023

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

Die amptenare verlaat die vergadering om 12:43, waarna die Uitvoerende Burgemeesterskomitee, Direkteur Korporatiewe Dienste, Bestuurder: Menslike Hulpbrondienste en Klerk: Komitees die vergadering In-Komitee voortsit.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 21 NOVEMBER 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

DIE VERGADERING VERDAAG OM 13:46



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE***

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
