

BERGRIVIER MUNISIPALITEIT / MUNICIPALITY

VISIE:

Bergrivier: 'n
vooruitstrewende
gemeenskap waar almal wil
leef, werk, leer en speel op
'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous
community where all want to
live, work, learn and play in
a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier
Municipality.
We render good services to ensure
dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative
partnerships.
We believe in social and economic
development of our area.
We care about our work and our
colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOUD OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE, PIKETBERG

TEENWOORDIG:

LEDE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE

Rdh. R van Rooy	[DA] :	Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA] :	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdh. A de Vries	[DA] :	Lid van Burgemeesterskomitee
Rdl. J Daniels	[DA] :	Lid van Burgemeesterskomitee

ANDER RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA] :	Speaker
Rdl. A du Plooy	[DA] :	Voorsitter van die Korporatiewe Dienste Komitee (Artikel 79)

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. D Louw	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegnieëse Dienste
Mnr. D Carolissen	:	Direkteur Gemeenskapsdienste (<i>waarnemend</i>)
Mev. A van Sittert	:	Bestuurder: Strategiese Dienste
Me. C Ranna	:	Interne Ouditeur
Mnr. R Stander	:	Bestuurder: Projekbestuur en Boubesker (<i>sluit aan om 09:19</i>)
Mnr. M Sheldon	:	Hoof: Kommunikasie
Mnr. SM Lesch	:	Hoof: IKT (<i>sluit aan om 09:19</i>)
Mev. RC Gerber	:	Klerk: Komitees
Mev. V Willems	:	Klerk: Komitees



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

AKSIE

BKN001/01/2023

OPENING EN VERWELKOMING

Die Voorsitter verwelkom almal by die vergadering, waarna hy 'n dagstuk uit die Daaglikse Wysheid van Leiers deel. Raadsheer De Vries open die vergadering met gebed.

Verder wens die Voorsitter alle Raadslede en Amptenare voorspoed toe vir 2023.

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die nuutaangestelde Direkteur: Tegnieke Dienste en die Klerk: Komitees wat op Dinsdag 03 Januarie 2023 by Bergvliet Munisipaliteit begin het.

BKN002/01/2023

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Direkteur Gemeenskapsdienste - vakansieverlof

BKN003/01/2023

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en Amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

Die Direksie en Amptenare verklaar hul kollektiewe belange by item **BKN013**.

BKN004/01/2023

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS SOOS GEHOU OP DINSDAG 29 NOVEMBER 2022 EN DINSDAG 13 DESEMBER 2022

3/3/2/2

Die Voorsitter lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat die notules van die vergaderings, soos gehou op Dinsdag 29 November 2022 en Dinsdag 13 Desember 2022, bekragtig word.

BKN005/01/2023

IMPLEMENTERINGSVERSLAG VIR UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEBESLUIT: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE BESLUIT GENEEM TYDENS DIE VORIGE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEEVERGADERING SOOS GEHOU OP DINSDAG 29 NOVEMBER 2022 EN DINSDAG 13 DESEMBER 2022

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae A)

Die Voorsitter lei die item kortliks in

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslae van die Uitvoerende Burgemeesterskomiteevergaderings, soos gehou op Dinsdag 29 November 2022 en Dinsdag 13 Desember 2022.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN006/01/2023

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE

3/3/2/2

Geen

BKN007/01/2023

KORRUPISIE EN RISIKO'S VIR BERGRIVIER MUNISIPALITEIT

12/2/2/21

KENNIS GENEEM

BKN008/01/2023

VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE VOORSITTER, SPEAKER EN MUNISIPALE BESTUURDER

3/3/1/6

Die Munisipale Bestuurder doen die volgende mededelings:

- Sy wens die Uitvoerende Burgemeesterskomitee voorspoed en sterkte toe met hul werksaamhede vir 2023.

Die Uitvoerende Burgemeester doen die volgende mededelings:

- Dat Noordhoek Primêr 'n skrywe gerig het insake die gebruik van gryswater vir hul sportgronde en versoek die Voorsitter dat die kwessie dringende aandag moet geniet;
- Dat die Taal- en Saalbeleid hersien moet word deur die Uitvoerende Burgemeesterskomitee; en
- Dat Bokkomlaan na die Korporatiewe Dienste Komiteevergadering verwys moet word vir 'n gedetailleerde bespreking.

BKN009/01/2023

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS

3/3/1/5

Geen

BKN010/01/2023

MOSIES / VRAE

3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

BKN011/01/2023

EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: MUNICIPAL INFRASTRUCTURE GRANT (MIG): MIG PROJECTS FOR 2022/23, 2023/24 AND 2024/25

5/1/1; 5/9/3

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae B)

Die Direkteur: Tegniese Dienste lei die item breedvoerig in. Addisionele inligting word gelewer deur die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer De Vries.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteeledede.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

(Die Bestuurder: Projekbestuur en Boubesker en Hoof: IKT sluit om 09:19 aan by die vergadering)

'n Besprekingsessie vind plaas rakende:

- die effektiwiteit van Piketberg en Porterville se stormwater;
- die moontlikheid om 'n tegniese verslag vir Piketberg en Porterville stormwater te verkry ten einde die projek te registreer by MIG;
- die moontlikheid om die Gensets uit eie fondse aan te koop; en
- dat daar wysigings aan die verslag gemaak moet word wat die finansiële implikasies van eie befondsing en die onderskeie sportprojekte insluit.

Die Uitvoerende Burgemeester versoek dat daar 'n volledige lys van kapitaalprojekte aan die Uitvoerende Burgemeesterskomitee voorsien moet word.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

That the MIG projects for the 2022/23, 2023/24 and 2024/25 financial years be approved as follows and that the DPIP be updated accordingly:

2022/23 MIG Projects

• PB Roads and Stormwater	R 984 073
• EK Roads and Stormwater	R 2 861 900
• AUR Roads and Stormwater (new tender)	R 2 378 484
• AUR Roads and Stormwater (current multi-year contract)	R 491 693
• PB Reservoir (multi-year project)	R 6 650 000
• PB pipe replacements*	R 1 850 000
• PMU	R 800 850
	<u>R 16 017 000</u>

2023/24 MIG Projects

• PB Reservoir (multi-year project)	R 7 126 567
• PB Permanent Genset at WWTW*	R 1 800 000
• VD Permanent Genset at Albatros Sewerage Pump Station*	R 2 350 000
• VD Permanent Genset at WWTW*	R 1 750 000
• PV Permanent Genset at WWTW*	R 1 700 000
• AU Water security through Solar Assist at Water Pump Station*	R 331 183
• RH Water security through Solar Assist at Water PS and WTW*	R 660 000
• PMU	R 827 250
	<u>R 16 545 000</u>

2024/25 MIG Projects

• VD Pipe replacements in Noordhoek (multi-year project)*	R 7 425 000
• PV Stormwater Ward 2 (multi-year project)*	R 2 000 000
• PB Stormwater Ward 4 (multi-year project)*	R 3 000 000
• AU Decentralized WWTW (multi-year project)*	R 1 026 650
• PB Rhino Park Netball Courts (multi-year project)*	R 1 500 000
• PB Watsonia Pavilion and Related Infrastructure (multi-year project)*	R 1 300 000
• PMU	R 855 350
	<u>R 17 107 000</u>

* Unregistered MIG projects



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOUD
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN012/01/2023

**TWEDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: KRAGOPWEKKERS VIR
WATEROORSIENING AAN PIKETBERG**

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae C)

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in. Addisionele inligting word gelewer deur die Voorsitter.

AANBEVELINGS: VIR KENNISNAME DEUR DIE RAAD

1. Dat die Uitvoerende Burgemeester en Raad kennis neem van die Artikel 29 verslag; en
2. Dat die Direkteur Finansiële Dienste binne 60 dae van die Raadsbesluit die Artikel 29 verslag op die Aansuiweringsbegroting aanbring.

BKN013/01/2023

**DERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: WYSIGING VAN
SELFOONBELEID**

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae D)

Die Direkteur Korporatiewe Dienste lei die item breedvoerig in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede met spesifieke verwysing na die toepassing van data/lugtyd vir Senior Bestuur en die amptenare wat binne en buite die munisipaliteit gestasioneer is.

BESLUIT

1. Dat die status quo handhaaf word by Bylae A met geringe wysigings (*uitlating van Bestuurder en Hoofde Gemeenskapsdienste se inligting sowel as die verandering by die Kommunikasie Beampte*) soos versoek deur die Komiteede;
2. Dat die gewysigde selfoonbeleid goedgekeur word;
3. Dat die onderskeie Bestuurders/Hoofde die inhoud van die Selfoonbeleid onder die aandag van die betrokke personeel bring;
4. Dat elke Bestuurder binne sy/ haar bedryfsbegroting voorsiening maak vir die addisionele uitgawes; en
5. Dat die Hoof: IKT na die inwin van die onderskeie getekende selfoontoelaag lyste dit aan die Uitvoerende Burgemeester voorsien.

HOOF: IKT

(Die Hoof: IKT verlaat die vergadering om 11:18)

BKN014/01/2023

**VIERDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: INSTELLING VAN 'N ARTIKEL
79 KOMITEE AS "MUNICIPAL PUBLIC ACCOUNTS COMMITTEE (MPAC)" VAN BERGRIVIER
MUNISIPALITEIT IN TERME VAN DIE PLAASLIKE REGERING: MUNISIPALE STRUKTURE WET, 1998
(WET 117 VAN 1998) SOOS GEWYSIG**

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae E)

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOUD
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteeëde.

AANBEVELINGS: VIR GOEDKEURING DEUR DIE RAAD

1. Dat die Raad kennis neem van die bepalings van die beleidsraamwerk vir die vasstelling van voltydse raadslede vir Plaaslike Regering gedateer 31 Mei 2022;
2. Dat die Raad besluit dat die MPAC in Bergrivier Munisipaliteit 'n voltydse voorsitter het;
3. Dat die MEC vir Plaaslike Regering in die Wes-Kaap versoek word om die voltydse voorsitterskap vir Bergrivier Munisipaliteit te oorweeg, goed te keur en die instellingskennisgewing van Bergrivier Munisipaliteit dienoreenkomstig te wysig;
4. Dat Raadslid Adam du Plooy aangewys word as Voorsitter (deelyds tot na afhandeling van die prosedure in par 3 hierbo) van Bergrivier Munisipaliteit se MPAC met ingang vanaf 01 Februarie 2023; en
5. Dat alle ander aspekte van die MPAC presies dieselfde bly soos goedgekeur deur die Raad in November 2021.

BKN015/01/2023

VYFDE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: ESTABLISHMENT OF A SECTION 79 COMMITTEE TO ACT AS PORTFOLIO COMMITTEE FOR THE CORPORATE SERVICES FUNCTIONS WITHIN BERGRIVIER MUNICIPALITY TO ENSURE THE EFFECTIVE FUNCTIONING OF THE COMMITTEES CHANGE IN CHAIRPERSONSHIP

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae F)

Die Munisipale Bestuurder lei die item breedvoerig in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteeëde.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

1. That Councillor Johan Moolman be appointed as chairperson of this committee with effect from 01 February 2023;
2. That the Chairperson be remunerated as prescribed in the Upper Limits Notice for Councillors as a Section 79 Committee Chairperson on a part-time basis; and
3. That all other aspects of the Section 79 Committee as determined by Council in November 2021, stays the same.

BKN016/01/2023

FINAL APPROVAL OF STAFF ESTABLISHMENT

4/8

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Du Plooy lei die item kortliks in.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

1. That the attached organisational structure be approved (425 posts); and
2. That the following information be submitted to the Minister within 30 days of the municipal council finally adopting the staff establishment:



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

- a. a copy of the adopted staff establishment;
- b. the council resolution adopting the staff establishment; and
- c. the reports informing the staff establishment, if any.

BKN017/01/2023

2022/23 MID-YEAR BUDGET AND PERFORMANCE ASSESSMENT COMPILED IN TERMS OF SECTION 72 OF THE MUNICIPAL FINANCE MANAGEMENT ACT, ACT 56 OF 2003

Die Munisipale Bestuurder lei die item kortliks in.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

1. That the Mayoral Committee and Council note the 2022/23 Mid-year Budget and Performance Assessment Report submitted in terms of Sections 72(1) and 54(1)(f) of the Municipal Finance Management Act, 2003 (Act 56 of 2003);
2. That following the consideration of the Mid-year Budget and Performance Assessment Report, a municipal adjustment budget be prepared in terms of Section 72(3)(a) read together with Section 28 of the MFMA by 28 February 2023 as required by Regulation 23 of the Municipal Budget and Reporting Regulations 2009; and
3. That the 2022/23-Mid-year Budget and Performance Assessment Report be made public by placing it on the municipal website in terms of Regulation 34 of the Municipal Budget and Reporting Regulations GG 32141 of April 2009.

BKN018/01/2023

2021/22 DRAFT ANNUAL REPORT SUBMITTED IN TERMS OF SECTION 127 OF THE MUNICIPAL FINANCE MANAGEMENT ACT, 2003 (ACT 56 OF 2003)

Die Munisipale Bestuurder lei die item kortliks in.

RECOMMENDED: TO BE APPROVED BY COUNCIL

1. That the Council adopt the 2021/22 Draft Annual Report as tabled by the Executive Mayor in terms of Section 127(2) of the MFMA;
2. That the 2021/22 Draft Annual Report be made public and submitted to the relevant organs of state in terms of Section 127 of the MFMA; and
3. That the 2021/22 Draft Annual Report be referred to MPAC to perform the oversight process and compile the Oversight Report.

BKN019/01/2023

**AGTERPLAASBEWONERS OPNAME IN BERGRIVIER MUNISIPALE AREA: 2022
17/5/1**

AANBEVELINGS: VIR KENNISNAME DEUR DIE RAAD

Dat die Uitvoerende Burgemeesterskomitee en Raad kennis neem van die opname onder die agterplaasbewoners wat gedoen was vanaf September 2022 tot Oktober 2022.



**NOTULE VAN DIE UITVOERENDE BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING GEHOU
OP DINSDAG 24 JANUARIE 2023 OM 09:00 IN DIE RAADSAAL, MUNISIPALE KANTORE,
PIKETBERG**

BKN020/01/2023

EUNOMIA COMPLIANCE REPORT: DECEMBER 2022

12/2/21

RESOLVED

That the Executive Mayoral Committee take note of the monthly Eunomia compliance report for December 2022.

BKN021/01/2023

NOTULES VAN DIE BODTOEKENINGSKOMITEE VIR KENNISNAME

8/1/1

Geen

BKN022/01/2023

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Geen

Die amptenare verlaat die vergadering om 11:23, waarna die Speaker, Uitvoerende Burgemeesterskomitee, Direkteur: Tegniese Dienste en Bestuurder: Projekbestuur en Boubesker die vergadering In-Komitee voortsit.

DIE VERGADERING VERDAAG OM 12:15



**HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE**

**VOORSITTER
(UITVOERENDE BURGEMEESTER)**

DATUM
