

VISIE:

Bergrivier: 'n
vooruitstrewende
gemeenskap waar almal wil
leef, werk, leer en speel op
'n menswaardige manier.

VISION:

Bergrivier: a prosperous
community where all want to
live, work, learn and play in
a dignified manner.



KERN WAARDES / CORE VALUES

We are all part of Bergrivier
Municipality.
We render good services to ensure
dignified living to all.
We are unashamedly pro-poor.
We believe in close innovative
partnerships.
We believe in social and economic
development of our area.
We care about our work and our
colleagues.
We are disciplined.
We believe in ethical behaviour.
We believe in good relationships.
We serve with pride.

**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM
14:00 VANAF PIKETBERG**

TEENWOORDIG:

RAADSLEDE

Rdh. R Swarts	[DA]	:	Speaker
Rdh. RM van Rooy	[DA]	:	Uitvoerende Burgemeester
Rdh. MA Wessels	[DA]	:	Uitvoerende Onderburgemeester
Rdl. J Daniels	[DA]		
Rdh. A de Vries	[DA]		
Rdl. A du Plooy	[DA]		
Rdl. A Small (Me.)	[DA]		(virtueel ingeskakel)
Rdl. JJ Moolman	[DA]		
Rdl. IS Adams	[ANC]		
Rdl. SS Lesch (Me.)	[ANC]		
Rdl. BU Maarman (Me.)	[ANC]		
Rdh. EB Manuel	[GOOD]		
Rdl. R Laubscher	[PA]		

AMPTENARE

Adv. H Linde	:	Munisipale Bestuurder
Mnr. JWA Kotzee	:	Direkteur Korporatiewe Dienste
Mnr. D Louw	:	Direkteur Finansiële Dienste
Mnr. D van Turha	:	Direkteur Tegniese Dienste
Mnr. D Carolissen	:	Bestuurder: Gemeenskapsfasiliteite (waarnemend as Direkteur Gemeenskapsdienste)
Me. C Ranna	:	Interne Ouditeur
Mev. N Bothma	:	Bestuurder: Uitgawes en Voorsieningskanaalbestuur
Mnr. M Sheldon	:	Hoof: Kommunikasie
Mev. V Willems	:	Klerk: Komitees



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG

AKSIE

RVN016/03/2023

OPENING EN VERWELKOMING

Die Speaker verwelkom almal by die vergadering, waarna die Direkteur Korporatiewe Dienste open met gebed.

'n Spesiale woord van verwelkoming word gerig aan die lede van die publiek wat op die "YouTube" platform ingeskakel is.

RVN017/03/2023

AANSOEKE OM VERLOF TOT AFWESIGHEID

3/3/1/4

Direkteur Gemeenskapsdienste - siekverlof

Bestuurder: Strategiese Dienste - ander munisipale verpligtinge (vergesel die Belgiese delegasie)

Die Speaker meld dat Raadslid Small tans siek tuis is en virtueel ingeskakel sal wees by die vergadering.

RVN018/03/2023

VERKLARING VAN BELANGE INGEVOLGE SKEDULES 7 & 2 (GEDRAGSKODE VIR RAADSLEDE EN AMPTENARE)

3/3/1/6

Die Raadslede en amptenare verklaar individueel dat hulle geen persoonlike belange met betrekking tot die items op die agenda het nie.

Die Speaker oorhandig aan al die Raadslede van Bergrivier Munisipaliteit namens mnr. A Bredell, die Minister van Plaaslike Regering, Omgewingsake en Ontwikkelingsbeplanning, die "Library of Local Government Laws" boekies om hul te bemagtig met alle wetgewing wat van toepassing is op Plaaslike Regering.

RVN019/03/2023

BEKRAGTIGING VAN DIE NOTULES VAN DIE VORIGE VERGADERINGS SOOS GEHOU OP VRYDAG 10 FEBRUARIE 2023 EN DINSDAG 28 FEBRUARIE 2023

3/3/2/2

BESLUIT

Dat die notules van die vergaderings, soos gehou op Vrydag 10 Februarie 2023 en Dinsdag 28 Februarie 2023, bekragtig word.

(VK WILLEMS)
KLERK: KOMITEES

RVN020/03/2023

IMPLEMENTERINGSVERSLAE VIR RAADSBESLUIT: TERUGVOERING VANAF MUNISIPALE BESTUURDER EN DIREKSIE RAKENDE DIE RAADSBESLUIT GENEEM TYDENS DIE VORIGE RAADSVERGADERINGS SOOS GEHOU OP VRYDAG 10 FEBRUARIE 2023 EN DINSDAG 28 FEBRUARIE 2023

3/3/2/2

(Implementeringsverslae van Vrydag 10 Februarie 2023 en Dinsdag 28 Februarie 2023, word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei - Bylae A)

Die Munisipale Bestuurder lei die item kortliks in.

BESLUIT

Dat kennis geneem word van die Implementeringsverslae van die Raadsvergaderings, soos gehou op Vrydag 10 Februarie 2023 en Dinsdag 28



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG**

Februarie 2023.

RVN021/03/2023

SAKE VOORTSPRUITEND UIT VORIGE NOTULE

3/3/2/2

Geen

RVN022/03/2023

**VERKLARINGS / MEDEDELINGS DEUR DIE SPEAKER, UITVOERENDE BURGEMEESTER EN
MUNISIPALE BESTUURDER**

3/3/1/6

Die Speaker doen die volgende mededelings:

LIEF

- Dat die publieke dorpsvergaderings se advertensies, soos beplan, versprei sal word en moedig hy alle Raadslede aan om die vergaderings by te woon;
- Dat die Munisipale Bestuurder op Dinsdag 11 April 2023 verjaar en wens hy haar geluk, seënwenne en sterkte toe met haar komende verjaarsdag;
- Dat die Direkteur Gemeenskapsdienste op Maandag 17 April 2023 verjaar en wens hy hom geluk, seënwenne en sterkte toe met sy komende verjaarsdag;
- Dat 'n rugbywedstryd tussen die Boland Kavaliers en SWD op Saterdag 20 Mei 2023 in Porterville gaan plaasvind;
- Dat die moontlikheid ondersoek word om die Raadsvergadering, soos geskeduleer vir Dinsdag 30 Mei 2023, na die gemeenskap te vat en dat hy en die Uitvoerende Burgemeester die nodige logistieke reëlins sal bespreek en die nodige beplanning met die Munisipale Bestuurder en Direkteur Korporatiewe Dienste sal finaliseer; en
- Hy meld dat die Bergrivier 0/13 span wat in Durban op Saterdag 25 Maart 2023 was, 'n goeie wedstryd gespeel het en bedank hy die afrigter, mnr. Rivaldo Klaaste, wat die wedstryd/e moontlik gemaak het.

LEED

- Dat mnr. I Saunders steeds aansterk na sy operasie en word hy sterkte toegewens;
- Dat mev. L Louw en A Salomo (albei werksaam in die Finansiële Direktooraat) vanaf 4 April gehospitaliseer word vir mediese prosedures en wens hy hul sterkte toe; en
- Dat die gebaar van minuut van stilte ter nagedagtenis aan die oorledenes verander gaan word na 'n staande ovasie om die nagedagtenis aan die oorledenes te eer op 'n vreugdevolle manier.

'n Staande Ovasie word gehandhaaf ter nagedagtenis aan die oorledenes in die Bergrivier area.

Die Uitvoerende Burgemeester doen die volgende mededelings:

- Hy moedig die Raadslede aan om die rugbywedstryd tussen die Boland Kavaliers en SWD op Saterdag 20 Mei 2023 in Porterville by te woon;



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF PIKETBERG

- Hy meld dat twee leerders, (van Steynville- en Porterville Primêr) uit die Bergrivier 0/13 span wat in Durban was, gekies is om die einde van die jaar in Italië te gaan speel. Hy wens die leerders en hul ouers geluk met die prestasie;
- Dat twee leerders van die Bergrivier area gekies is om by die Suid-Afrikaanse “touchies” te speel en wens hy hul sterkte toe;
- Dat een leerder van Velddrif gekies is vir Suid-Afrikaanse “sevens” span en tans vir Suid-Afrika verteenwoordig in Hong-Kong en wens hy hom sterkte toe;
- Hy dra sy gelukwensing oor aan almal in die Bergrivier area wat ‘n prestasie behaal het; en
- Hy bedank die Speaker met die inisiatief wat hy volg om een Raadsvergadering na die gemeenskap te neem.

Die Munisipale Bestuurder doen die volgende mededelings:

Sy nooi alle Raadslede na die verwelkomingsgeleentheid aan die jeug en volwassenes van Heist-op-den-Berg wat plaasvind op Maandag 03 April 2023 om 08:30 in die Raadsaal, Munisipale kantore, Piketberg.

KENNIS GENEEM

RVN023/03/2023

ONDERHOUDE MET AFVAARDIGINGS

3/3/1/5

Geen

RVN024/03/2023

MOSIES / VRAE

3/3/1/1, 3/3/1/2

Geen

RVN025/03/2023

EERSTE DRINGENDE SAAK VANAF DIE MUNISIPALE BESTUURDER: TABLING OF A REPORT ON SPENDING OF A DONATION ON THE BUDGET

9/1/2

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae B)

Die Direkteur Finansiële Dienste lei die item kortliks in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, hou die aanbeveling voor aan die Raad.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

That Council gives approval to shift the budget of R159 000 allocated for the construction of the stormwater bridge to be utilized to purchase two containers (one for Steynville Secondary School and one for the Soup kitchen)

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG

RVN026/03/2023

DRAFT AMENDMENT AND ADOPTION OF THE INTEGRATED DEVELOPMENT PLAN (IDP) FOR THE 2023/24 FINANCIAL YEAR

Die Uitvoerende Burgemeester lei die item kortliks in.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

1. That the draft amendment of the Fifth Generation IDP (2022 – 2027) for the 2023/24 financial year be approved given the memorandum outlining the need for the amendment in terms of the Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000);
2. That the draft amended Fifth Generation IDP for the 2023/24 financial year be approved in terms of Section 25(1) of the Municipal Systems Act, 2000 (Act 32 of 2000) for the purposes of obtaining public inputs and comments;
3. That the draft amended Fifth Generation IDP for the 2023/24 financial year be advertised for public inputs and comments during April 2023;
4. That the draft amended Fifth Generation IDP for the 2023/24 financial year be submitted to the Provincial Department of Local Government, Provincial Treasury, National Treasury and the West Coast District Municipality; and
5. That the draft amended Fifth Generation IDP for the 2023/24 financial year be submitted to the Mayoral Committee during May 2023 and to Council before the end of May 2023 for final consideration.

RVN027/03/2023

EXECUTIVE MAYOR PRESENTS DRAFT TMTREF BUDGET TO COUNCIL

(Die verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae C)

Die Uitvoerende Burgemeester lei die item breedvoerig in.

Die Speaker en Uitvoerende Burgemeester bedank die Raadslede, Begrotingsloodskomitee asook die Direksie vir die harde werk wat hul in die “2023/24 to 2025/26 Medium Term Revenue and Expenditure Framework” gesit het.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

Die Speaker gaan oor tot stemming by wyse van hande met die volgende uitslae:

Ten gunste van: 13

Nie ten gunste van: 0

Raadslede afwesig met verlof: 0

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

1. The Council of Bergrivier Municipality, acting in terms of Section 24 of the Municipal Finance Management Act, (Act 56 of 2003) approves and adopts:
 - a) The annual budget of the municipality for the financial year 2023/24 and the multi-year and single-year capital appropriations as set out in the following tables:

**MANAGER: STRATEGIC
SERVICES**

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG**

- i. Budgeted Financial Performance (revenue and expenditure by standard classification) – Table A2;
 - ii. Budgeted Financial Performance (revenue and expenditure by municipal vote) – Table A3;
 - iii. Budgeted Financial Performance (revenue by source and expenditure by type) – Table A4; and
 - iv. Multi-year and single-year capital appropriations by municipal vote and standard classification and associated funding by source – Table A5.
- b) The financial position, cash flow budget, cash-backed reserve/accumulated surplus, asset management and basic service delivery targets are approved as set out in the following tables:
- i) Budgeted Financial Position – Table A6;
 - ii) Budgeted Cash Flows – Table A7;
 - iii) Cash backed reserves and accumulated surplus reconciliation – Table A8;
 - iv) Asset management – Table A9; and
 - v) Basic service delivery measurement – Table A10.
2. The Council of Bergrivier Municipality, acting in terms of section 75A of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) approves and adopts with effect from 1 July 2023:
- a) the tariffs for property rates
 - b) the tariffs for electricity
 - c) the tariffs for the supply of water
 - d) the tariffs for sanitation services
 - e) the tariffs for solid waste services
3. The Council of Bergrivier Municipality, acting in terms of section 75A of the Local Government: Municipal Systems Act (Act 32 of 2000) approves and adopts with effect from 1 July 2023 the tariffs for other services as contained in the tariff list included in the budget document.
4. That Council specifically take note of the fact that the proposed electricity charges and tariff structure is subject to NERSA approval that may change from that stated in the tariff listing.
5. To give proper effect to the municipality's annual budget, the Council of Bergrivier Municipality approves:
- a) That cash backing is implemented through the utilisation of a portion of the revenue generated from property rates to ensure that all capital reserves and provisions, unspent long-term loans and unspent conditional grants are cash backed as required in terms of section 8 of the Municipal Budget and Reporting Regulations.
 - b) That the municipality be permitted to enter into long-term loans for the funding of the capital programmes in respect of the 2023/24 financial year limited to an amount of R 32,555 million in terms of Section 46 of the Municipal Finance Management Act.
 - c) That the Municipal Manager be authorised to sign all necessary agreements and documents to give effect to the above lending programme.
6. That the Council of Bergrivier Municipality, acting in terms of section 24 of the Municipal Finance Management Act, (Act 56 of 2003) approves and adopts the following existing and new policies:
- a) Asset management policy



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG**

- b) Cash Management and Investment policy
- c) Credit control and Debt collection policy
- d) Indigent policy
- e) Property Rates policy and By-law
- f) Tariff policy
- g) Virement policy
- h) Supply Chain Management policy
- i) Borrowing Policy
- j) Funding, Reserves and Long-Term Financial Planning Policy
- k) Budget Implementation and Monitoring Policy
- l) Petty Cash Policy
- m) Creditors councillors and staff payment policy
- n) Cost Containment policy
- o) Preferential Procurement Policy
- p) Reduction plan for Consultants
- q) Community Upliftment Policy
- r) UIFW Policy
- s) Writing off of Irrecoverable Debt Policy

7. That the service level standards attached as Annexure "D" be approved.

8. That where the tariff and other policy revisions necessitate amendments to relevant By-laws, the amendments be effected and made public in accordance with Section 75A of the Municipal Systems Act, (Act 32 of 2000).

RVN028/03/2023

DRAFT TOP LEVEL SERVICE DELIVERY BUDGET IMPLEMENTATION PLAN (TL SDBIP) 2023/24

Die Uitvoerende Burgemeester lei die item kortliks in.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

1. That the Draft Top Level Service Delivery Budget Implementation Plan (TL-SDBIP) for the 2023/24 financial year be noted and recommended to the Executive Mayor for final approval as per Section 53(1)(c)(ii); and
2. That the Draft Top Level Service Delivery Budget Implementation Plan be advertised together with the Draft IDP Review and Draft Budget for the 2023/24 Financial Year as to request public input.

**MANAGER: STRATEGIC
SERVICES**

RVN029/03/2023

**OVERSIGHT REPORT OF THE MPAC ON THE 2021/22 ANNUAL REPORT SUBMITTED IN TERMS OF
SECTION 129 OF THE LOCAL GOVERNMENT: MUNICIPAL FINANCE MANAGEMENT ACT, 2003 (ACT
56 OF 2003)**

Die Voorsitter van MPAC, Raadslid DU Plooy, lei die item breedvoerig in en hou die voorlegging voor aan die Komiteede.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteede met spesifieke verwysing na die onderskeie bekommernisse wat deur die MPAC geïdentifiseer en aangespreek moet word gedurende die begrotingsproses.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

1. That Council adopts the Oversight Report and approves the 2021/22 Annual



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG**

Report without reservations in terms of Section 129 (1)(a) of the Local Government: Municipal Finance Management Act, 2003 (Act 56 of 2003);

2. That the accounting officer submit copies of the minutes of this Council Meeting to the Auditor-General, the relevant Provincial Treasury and the Provincial Department responsible for Local Government in the Province;
3. That the accounting officer makes the Oversight Report public in accordance with section 21A of the Municipal Systems Act (Act 56 of 2003) within seven days;
4. That Council approves the payment of performance bonuses:
 - 4.1 an 11 % performance bonus to the CFO, Mr. F. Lötter (80.43 %), for the period 1 July 2021 - 30 June 2022;
 - 4.2 an 11 % performance bonus to the Director Community Service, Mr. Dean Josephus, (80.01 %) for the period 1 July 2021 – 30 June 2022;
 - 4.3 an 11 % performance bonus to the Director Technical Services, Mr. Victor Felton, (81.24 %) for the period 1 February 2022 – 30 June 2022; and
 - 4.4 A 7 % performance bonus for the former Director Technical Services Mr. Chris Koch (68.56%) for the period 1 July 2021 – 30 September 2021.

RVN030/03/2023

BOETEVRYE MAAND IN BERGRIVIER MUNISIPALE AREA

2/2/4

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer Wessels, lei die item kortliks in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad van Bergrivier Munisipaliteit die versoek om boetevrye maand vir alle biblioteke in Bergrivier Munisipaliteit vir April 2023 goedkeur.

RVN031/03/2023

VERSOEK VERHURING VAN KANTOOR BY WERNICH BIBLIOTEEK

7/2/3/2; PB.3290

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat die kantoorruimte by LB Wernich Biblioteek nie benodig word vir minimum vlak munisipale dienslewering nie;
2. Dat die Raad se intensie om verhuring van kantoorspasie te LB Wernich aan "Piketberg Sports Development Foundation NGO" vir 'n tydperk van 3 jaar teen R100,00 per maand geadverteer word vir 30 dae vir publieke deelname en kommentaar/beswaar ten einde te bepaal of daar nie ook ander partye is wat belangstel in die gedeelte kantoorspasie nie;
3. Dat enige beswaar/kommentaar weer aan die Raad voorgelê word vir oorweging; en
4. Dat indien geen kommentaar/beswaar ontvang word nie, die Munisipale Bestuurder gemagtig word om die huurkontrak te sluit.

**MANAGER: STRATEGIC
SERVICES**

MUNICIPAL MANAGER

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**

**DIREKTEUR
GEMEENSKAPSDIENSTE
(waarnemend)**

**BESTUURDER:
BEPLANNING EN
OMGEWINGSBESTUUR**



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG

RVN032/03/2023

LEASE AGREEMENT: VELDDRIF YACHT CLUB ON ERF 486, VELDDRIF

7/1/3/2; V.486

(‘n Vervangende verslag word ter tafel gelê soos voorheen elektronies versprei – Bylae D)

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Moolman, lei die item kortliks in.

Verskeie insette en kommentaar word gelewer deur die Komiteelede.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

1. That the Municipality, in terms of the MFMA, does not require the premises for municipal purposes;
2. That the Municipality's intention to lease a portion ($\pm 3000\text{m}^2$ in extent) of Erf 486, Velddrif to the Velddrif Yacht Club be made known to the public;
3. That the lease agreement with the Velddrif Yacht Club be renewed from 1 April 2023, for a period of 6 months at R1 (VAT incl.) per month, based on the same terms and conditions as previously applied; and
4. That the Mayoral Committee have a meeting with the Velddrif Yacht Club during the 6 month lease period.

RVN033/03/2023

DRAFT PREFERENTIAL PROCUREMENT POLICY AND LED TARGETS

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, lei die item kortliks in.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

1. That the threshold for written quotations be implemented from R30 000 to R10 000.00;
2. That all staff that source written quotations ensure that the BBBEE certificate and proof of the business address is submitted with the quotations; and
3. That the Supply Chain Management department must arrange workshop sessions in Porterville, Piketberg and Velddrif to explain the PPPFA policy.

RVN034/03/2023

PRESTASIE BEOORDELING ARTIKEL 54A EN 56 POSTE VIR DIE TYDPERK 1 JULIE 2022 TOT 31 DESEMBER 2022

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die Prestasie Beoordeling van Artikel 54A en 56 Poste vir die tydperk 1 Julie 2022 tot 31 Desember 2022.

**MANAGER: PLANNING
AND ENVIRONMENTAL
MANAGEMENT**

**DIRECTOR FINANCIAL
SERVICES**



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG**

RVN035/03/2023

**UITOEFENING VAN DELEGASIE 70 IN TERME VAN DIE GOEDGEKEURDE DELEGASIE REGISTER
(SOOS GOEDGEKEUR NOVEMBER 2019)**

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die vordering met die uitoefening van delegasie 70 deur die Munisipale Bestuurder na konsultasie met die Uitvoerende Burgemeester en Uitvoerende Burgemeesterskomitee.

RVN036/03/2023

MONTHLY BUDGET STATEMENTS: JANUARY 2023

5/1/B, 5/1/1

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

That Council note the monthly budget statement and supporting documentation for January 2023.

RVN037/03/2023

MONTHLY SUPPLY CHAIN MANAGEMENT IMPLEMENTATION REPORTS: JANUARY 2023

5/1/B, 5/1/1

Die Portefeulje Voorsitter, Raadslid Daniels, lei die item kortliks in.

The undermentioned resolutions were taken unanimously by Council

RESOLVED

That Council take note of the January 2023 Supply Chain Management Implementation report and that it be made public in accordance with Section 21A of the Municipal Systems Act (Act 56 of 2003).

RVN038/03/2023

STATUS VAN BEHUISINGSPROJEKTE

9/1/2

Die Portefeulje Voorsitter, Raadsheer Wessels, lei die item kortliks in en meld dat 'n werkwinkel beplan word met alle Raadslede om te verseker dat Bergrivier Munisipaliteit inlyn is met die behoeftes van die publiek in terme van behuising.

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

1. Dat die Direkoraat Gemeenskapsdienste uitgedaag word deur die Voorsitter om 'n graafspit dag te inisieer op Donderdag 01 Junie 2023 vir die loods van die projekte;
2. Dat die Gemeenskapsdienste Komitee kennis neem van die notule van die Departement Menslike Nedersettings se Koördineringsvergadering wat versprei was vir die Gemeenskapsdienste Komiteevergadering van Dinsdag 07 Maart 2023; en
3. Dat die Raad kennis neem van die tydsverloop van die projekte.



NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG

RVN039/03/2023

**NOTULE VAN DIE RISIKOBESTUURSKOMITEE VIR KENNISNAME: DONDERDAG
17 NOVEMBER 2022**

3/3/2/2

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die Risikobestuurskomiteevergadering se notule soos gehou op Donderdag 17 November 2022.

RVN040/03/2023

**NOTULE VAN DIE PRESTASIE, RISIKO EN OUDITKOMITEE VIR KENNISNAME: MAANDAG 28
NOVEMBER 2022**

3/3/2/2

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die Prestasie, Risiko en Ouditkomitee se notule soos gehou op Maandag 28 November 2022.

RVN041/03/2023

**BESLUIT VIR KENNISNAME INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID VAN UITVOERENDE
BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERINGS: DINSDAG 18 OKTOBER 2022, DINSDAG 25
OKTOBER 2022, DINSDAG 15 NOVEMBER 2022, DINSDAG 29 NOVEMBER 2022 EN DINSDAG 13
DESEMBER 2022**

3/2/1/3

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die besluite van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se vergaderings gehou op Dinsdag 18 Oktober 2022, Dinsdag 25 Oktober 2022, Dinsdag 15 November 2022, Dinsdag 29 November 2022 en Dinsdag 13 Desember 2022, soos voorgelê.

RVN042/03/2023

**BESLUIT VIR KENNISNAME INGEVOLGE GEDELEGEERDE BEVOEGDHEID VAN UITVOERENDE
BURGEMEESTERSKOMITEE SE VERGADERING: DONDERDAG 06 OKTOBER 2022**

3/2/1/3

Die onderstaande besluit word eenparig deur die Raad aanvaar

BESLUIT

Dat die Raad kennis neem van die besluite van die Uitvoerende Burgemeesterskomitee se vergadering gehou op Donderdag 06 Oktober 2022, soos voorgelê.

RVN043/03/2023

WYKSKOMITEES: KENNISNAME / BESPREKING VAN VERSLAE EN NOTULES

3/2/1/3

Die Speaker meld dat hy in samewerking met die Strategiese afdeling 'n wykskomitee "Indaba" geskeduleer het vir Saterdag 15 April 2023 om die uitdagings en verwagtinge van die gemeenskap te bespreek.



**NOTULE VAN DIE RAADSVERGADERING GEHOU OP DINSDAG 28 MAART 2023 OM 14:00 VANAF
PIKETBERG**

Voorts versoek die Speaker dat die Wyksraadslede enige Wykskomitee items voorlê by die onderskeie Staande Komiteevergaderings ten einde effektiewe oplossings te kan voorsien.

KENNIS GENEEM

Die amptenare verlaat die vergadering om 15:12, waarna die volle Raad en Munisipale Bestuurder die vergadering In-Komitee voortsit.

DIE VERGADERING VERDAAG OM 15:25



***HIERMEE BEVESTIG EK DIE ONDERGETEKENDE DAT HIERDIE
NOTULE SOOS BEKRAGTIG 'N WARE WEERGAWE IS VAN DIE VERRIGTINGE***

VOORSITTER

DATUM